

OIKAISUVAATIMUS

KN 8.10.2024 / § 134

Kirkkoneuvoston vastaus Reklamaatioon, joka koski Helena Päivikki Blomberg-Hemissin hautaamista isäpuolensa Kauko Blombergin hautaan, vaikka omaisten pyyntö oli hautaamisesta äitinsä Hilikka Milja Blomberg os Kunnarin hautaan. Hilikka oli haudattu 15.8.1999 juuri hänen muistomerkin kohdalle. Hautaustilaisuudesta tuolloin on useita valokuvia, jotka kiistämättä osoittavat hautapaikan olevan muistomerkin kohdalla.

Päätöksessä vakuutetaan haudan oleva oikeassa paikassa, joka sen mukaan sijaittisi nro 196.ssa.

Pelkästään valokuva todisteilla voidaan osoittaa, että päätöksenne perustui virheellisiin asiakirjoihin.

Hautasyvyyydet 18 m ja 1,4 m , jossa tämä viimeinen haudaus olisi tapahtunut asiallisesti näissä syvyyksissä, olisi todistettavasti tapahtunut vuoden 1999 haudan tasolle. Tuollainen tieto on omaisille raskas huomio. Asia osoittautui kuitenkin vuoden 1999 valokuvien perusteella vain erittäin ikäväksi kokemukseksi. Kuvat kertoo, ettei Hilikan hautarauhaa em syvyyksimitoilla kuitenkaan loukattu.

15.8.1999 Hilikka Milja Blomberg os Kunnari haudattiin Kauko Blombergin viereen.





Hauta no. 196, jossa on nyt haudattuina Kauko Blomberg ja Helena Blomberg

Hauta no.477 on Hilka Milja Blombergin hauta

Tähän haudattiin Helena Päivikki Blomberg syyskuussa 2024



Edessä oleva kivi Blomberg on Hilka ja Kauko Blombergin poika, joka haudattiin 2003. Hautaa ei voitu laittaa vanhempiensa hautapaikoille, koska hautarauha aika ei täyttnyt.



Vaadimme Kirkkoneuvostoa kumoamaan virheellisen päätöksensä ja merkitsemään hautapaikka 477.n Hilikka Milja Blombergin hautapaikaksi sekä kumoamaan vaatimuksen poistamaan hänen haudaltaan muistomerkin.

Pidämme vähintään kohtuullisena, että kaiken tämän jälkeen katsoisitte alkuperäistä reklamaatiota uudelleen ja arvioisitte seurakunnan toimissa tapahtuneet virheet ymmärryksellä ja kirkonhengen mukaisella ratkaisulla ja kertomaan asia julkisessa asiakirjassa pieteetillä.

Toimeksi saaneena

Toivo Kunnari

Hilikka Blombergin (os.Kunnari) veli, muiden Kunnarin sisarusten Esa Veikko Kunnarin (Sastamala) ja Sinikka Mirja Kunnarin (Kaarina) puolesta

0400992288

topi.kunnari@luukku.com

KOKOUSTIEDOT

Aika to 28.11.2024 klo 16.30
Paikka Seurakuntakeskus

Jäsenet	Sasa Lehtinen	puheenjohtaja
	Jukka Köngäs	kn:n varapuheenjohtaja
	Maarit Alalahti	jäsen
	Arja Heikkinen	jäsen
	Jarmo Kähkönen	varajäsen
	Katri Pietilä	jäsen
	Tanja Uokkola	varajäsen
	Sanna Saraste	jäsen
Muut osallistujat	Aino Ollitervo	kv:n puheenjohtaja
	Ari Hietanen	kv:n varapuheenjohtaja
	Jyrki Törmänen	taloussihteeri
	Tarja Volotinen	nuoristyöntekijä
	Sirpa Kemi	Kiinteistö- ja hautaus-toimen päällikkö

ALLEKIRJOITUKSET

Puheenjohtaja Sasa Lehtinen § 161 Jukka Köngäs

Sihteeri Jyrki Törmänen § 154 Sanna Saraste

LAILLISUUS

JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Pykälät: 144 - 166

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulkua vastaavaksi

Paikka ja aika Tervolassa 28.11.2024

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ WWW.TERVOLANSEURAKUNTA.FI

Jyrki Törmänen

Pöytäkirjan otteet
oikeaksi todistaa

Jyrki Törmänen 30.11.2024

KOKOUSTIEDOT

Aika 28.11.2024
Paikka Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 144 KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

§ 145 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkojärjestyksen mukaan kirkkoneuvosto päättää kokouksen ajasta, paikasta ja kutsumistavasta. Kirkkoneuvoston päätöksen 15.3.2023 / § 36 mukaan kokouskutsu tulee toimittaa kirkkoneuvoston jäsenten, varajäsenten, kirkkovaltuuston puheenjohtajan ja kirkkovaltuuston varapuheenjohtajan sähköpostiin viimeistään kolme päivää ennen kokousta. Kokous on päätösvaltainen, kun vähintään puolet jäsenistä on paikalla.

Eesitys:

Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kirkkoneuvoston päätös:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 146 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Eesitys:

Kirkkoneuvosto valitsee kaksi jäsentä tarkastamaan tämän pöytäkirjan.

Kirkkoneuvoston päätös:

Valittiin Arja Heikkinen ja Tanja Uokkola

KOKOUSTIEDOT

Aika 28.11.2024
Paikka Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 147 KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Jyrki Törmänen esitti, että kokouksen pykälä järjestys muutetaan siten, että alussa käsitellään § 153, 154, 150. Muuten järjestys pysyy ennallaan.

Maarit Alalahti esitti, että § 161 poistetaan asialistalta, Arja Heikkinen kannatti esitystä.

Esitys:

Kirkkoneuvosto hyväksyy tämän kokouksen työjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Kirkkoneuvoston päätös:

Hyväksyttiin esitetyin muutoksin.

KOKOUSTIEDOT

Aika 28.11.2024
Paikka Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 150 REKLAMAATIO

KN 8.10.2024 / § 134

Tervolan seurakunnan kirkkovaltuustolle on osoitettu reklamaatio koskien hautaan siunaamista ja muistotilaisuutta.

Reklamaation ensimmäisessä osassa mainitaan, että seurakunta on toiminut vasten omaisten tahtoa ja haudannut vainajan väärään hautaan. Omaisten toiveena oli, että vainaja saatetaan hänen äitinsä hautaan. Samaan hautaan (no. 196) on haudattu vainajan isäpuoli vuonna 1988 (1,8 m syvyys) sekä hänen äitinsä vuonna 1999 (1,4 m syvyys).

Hauta on oikeassa paikassa.



Epäselyyden hautapaikan oikeellisuudesta on todennäköisesti aiheuttanut se, että omaisilla on haudan äärellä kaksi muistokiveä. Hautakivistä toinen

KOKOUSTIEDOT

Aika 28.11.2024
Paikka Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

sijoittuu haudan no.195 hautasijan no.477 päälle. Haudan no.196 ympäristössä ei ole yhtään vapaata hautasijaa. Hautausmaan käyttösuunnitelman mukaisesti yhden arkkuhautapaikan koko on 1,0 x 2,4 metriä eikä haudan muistomerkki ei saa ylittää sille asetettuja rajoituksia. Järjestely on käyttösuunnitelman vastainen ja edellyttää muistomerkkien poistamista siten, että niille varattu ala ei ylitä yhden metrin leveyttä.

Seurakunnan nettisivuilla on tilavuokrien hinnaston yhteydessä maininta:

Tilan käyttöaika on 8 tuntia sovitusta alkamisajankohdasta. Vuokra sisältää vuokratun tilan sekä aula ja WC tilojen käyttöoikeuden. Tilat luovutetaan siivottuina takaisin samassa kunnossa kuin ne olivat vastaanottaessa. Mikäli tilat vaativat tilaisuuden jälkeen siivouksen, laskutetaan kyseisen tilan vuokra kaksinkertaisena. Aulan ja WC tilojen loppusiivous 150 €.

Sama huomautus siivouksesta ja siivoamatta jättämisestä on kirjattu keittiön ohjekansioon, josta reklamaatiossa mainitaan. Omaisten käytössä olivat tarjoilusalali, keittiö, aulatilat ja WC:t. Koska aula- ja WC-tilat olivat seurakunnan omassa käytössä muistotilaisuuden jälkeen, on loppusiivouksesta laskutettu siivoamattoman tarjoilusalin osalta 50 €.

Keskustelu loppulaskun toimittamisesta omaisten kanssa käytiin heidän ollessa siirtämässä pöytiä muistotilaisuuden jälkeen. Taloussihteeri ja nuorisotyöntekijä varmistivat, haluavatko he laskun mukaan vai jätetäänkö se postin toimitettavaksi. Omaiset pyysivät laskun mukaan.

Seurakunnassa on sovellettu edellisen kirkkoherran linjausta kirkollisissa toimituksissa soveliaasta musiikista. Joutsenlaulu ei täytä edellä mainittua määritelmää.

Lapsiasiavaikutus: Ei merkittävää lapsiasiavaikutusta

KOKOUSTIEDOT

Aika 28.11.2024
Paikka Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

Taloussihteerin esitys:

Esitetään kirkkoneuvoston päätettäväksi, että;

- reklamaation ehdotukseen maksunvapautuksesta tai loppulaskun pienentämisestä ei ole perustetta
- haudan 196 muistomerkkien tulee olla korjattuna sille varatulle alueelle 6 kk kuluttua pöytäkirjaotteen toimittamisesta
- esitetään reklamaatio kirkkovaltuustolle tiedoksi

Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto pahoittelee omaisten kokemusta.

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

KN 28.11.2024 / § 150

Liitteet Oikaisuvaatimus

Kirkkoneuvostolle on osoitettu oikaisuvaatimus 8.10.2024 kokouksen § 134 Reklamaatio. Oikaisuvaatimuksen sisällöstä käy ilmi, ettei seurakunnalla ole ollut käytössä ajantasaista dokumentaatiota koskien hautaa no. 0196 ja sen hautauksia.

Seurakunnalla oleva dokumentaatio osoittaa, että kyseiseen hautaan suoritettavat hautaukset olisi haudattu samaan hautausmaahan. Oikaisuvaatimuksen mukana tulleen kuvan perusteella voidaan kuitenkin todeta, että vuoden 1999 hautaus on suoritettu seurakunnan dokumenteista poiketen hautausmaahan no. 477.

KOKOUSTIEDOT

Aika 28.11.2024
Paikka Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

Taloussihteerin esitys:

Tervolan seurakunta on pahoillaan 8.10.2024 tehtyä päätöstä ja kumoaa sen virheellisenä.

Esitetään kirkkoneuvostolle, että Hilikka Milja Blomberg:n hautasijaksi korjataan hautasija no. 477 ja hänen hautamuistomerkkinsä voidaan säilyttää paikallaan.

Lisäksi esitetään, että muistotilaisuudesta toimitettu lasku hyvitetään omaisille täysimääräisenä.

Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto pahoittelee tapahtunutta. Esitys hyväksyttiin muutoksitta.

KOKOUSTIEDOT

Aika 28.11.2024
Paikka Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 164 PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄOLO

Kirkkoherran esitys:

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä seurakunnan verkkosivuilla.

Kirkkoneuvoston päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti

§ 165 OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Kirkkoherran esitys:

Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoite liitteenä.

Kirkkoneuvoston päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti

§ 166 KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Puheenjohtaja päätti kokouksen 20.38.

KOKOUSTIEDOT

Aika 28.11.2024
Paikka Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

OIKAISUVAATIMUSOHJEET JA VALITUSOSOITUS

Tervolan seurakunta

Kirkkoneuvosto

Kokouspäivämäärä 28.11.2024, § 165

1. MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (1054/1993) 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 148, 149, 158, 159, 160

Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät: 150-157, 161

Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto

Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 momentin mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.

Pöytäkirjan pykälät:

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Viranhaltija ei saa valittamalla hakea muutosta viranomaisen päätökseen evankelis-luterilaisen kirkon virkaehtosopimuksista annetun lain (968/1974) 2 §:ssä tarkoitetussa

KOKOUSTIEDOT

Aika 28.11.2024
Paikka Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

asiassa eikä saattaa sitä oikaisuvaatimuksin tai hallintoriita-asiana ratkaistavaksi, jos hänellä taikka viranhaltijayhdistyksellä on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa. Edellä mainittua sovelletaan vain viranhaltijaan, joka on jäsenenä sellaisessa viranhaltijayhdistyksessä, jolla on oikeus panna asia vireille työtuomioistuimessa, tai sen alayhdistyksessä (kirkkolain 6 luvun 72 § 2 momentti).

2. Muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai valittamalla päätökseen, joka koskee väliaikaista viran toimituksesta pidättämistä (kirkkolain 24 luvun 14 § 2 momentti).
3. Seurakunnan jäsenellä ei ole oikeutta tehdä oikaisuvaatimusta tai valitusta päätöksestä, joka koskee toiseen henkilöön kohdistuvaa diakoniaa, kristillistä kasvatusta tai opetusta.
4. Valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentti).
5. Muun lainsäädännön mukaan päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot

Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveystalvet);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset talvet) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

Pöytäkirjan pykälät:

KOKOUSTIEDOT

Aika 28.11.2024
Paikka Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

2. OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

Tervolan kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kirkkokuja 4

Postiosoite: 95300 Tervola

Sähköposti: tervola@evl.fi

Pöytäkirjan pykälät: 150-157, 161

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

KOKOUSTIEDOT

Aika 28.11.2024
Paikka Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

3. HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Tervolan seurakunta / kirkkoneuvosto

Käyntiosoite: Kirkkokuja 4

Postiosoite: 95300 Tervola

Sähköposti: tervola@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä

KOKOUSTIEDOT

Aika 28.11.2024
Paikka Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

4. VALITUSOSOITUS

Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätösiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Oulun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Isokatu 4

Postiosoite: 90101 Oulu

Sähköposti: oulu.hao@om.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

KOKOUSTIEDOT

Aika 28.11.2024
Paikka Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

Kirkollisvalitus alustusasiassa

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät:

Käyntiosoite: Ojakatu 1

Postiosoite: 90100 Oulu

Sähköposti:

Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät:

Postiosoite: **PL 210, 00131 Helsinki**

Käyntiosoite: **Eteläranta 8, 00131 Helsinki**

Telekopio: **09 1802 350**

Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

a) Valitus markkinaoikeuteen

KOKOUSTIEDOT

Aika 28.11.2024
Paikka Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Valitusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaoikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei

KOKOUSTIEDOT

Aika 28.11.2024
Paikka Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Tuomioistuimet-talo. Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**

Telekopio: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

5. VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut

KOKOUSTIEDOT

Aika	28.11.2024
Paikka	Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

KOKOUSTIEDOT

Aika 28.11.2024
Paikka Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.