
KOKOUSTIEDOT

Aika Tiistai 14.1.2025 klo 17.00
Paikka Tervolan seurakuntakeskus, Kirkkokuja 4

OSALLISTUJAT

Alalahti Maarit	jäsen	Mäkipeura Teija	jäsen
Hanhisuanto Mika	jäsen	Ollitervo Aino	jäsen
Heikkinen Arja	jäsen	Pietilä Katri	jäsen
Hietanen Ari	jäsen	Rytkönen Pirjo	jäsen
Keränen Pertti	jäsen	Saraste Sanna	jäsen
Kähkönen Jarmo	jäsen	Uokkola Tanja	jäsen
Köngäs Jukka	jäsen	Ylimartimo Kaisa	jäsen
Lehtinen Martti	jäsen	Äijälä Merja	varaj.

Muut osallistujat Sasa Lehtinen kirkkoherra
Jyrki Törmänen taloussihteeri

ALLEKIRJOITUKSET

Aino Ollitervo
Puheenjohtaja

Jyrki Törmänen
Sihteeri

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

Pykälät 1 - 11

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulkua vastaavaksi

Paikka ja aika Tervolassa 14.1.2025

Jukka Köngäs

Teija Mäkipeura

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä seurakunnan verkkosivuilla 15.1.2025 alkaen.

www.tervolanseurakunta.fi

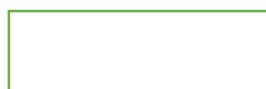
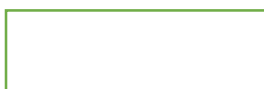
Päätöksenteko - kirkkovaltuusto

KOKOUSTIEDOT

Aika 14.1.2025
Paikka Tervolan seurakuntakeskus

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

	sivu
§ 1 KOKOUKSEN AVAUS	3
§ 2 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	3
§ 3 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA	4
§ 4 KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	4
§ 5 KIRKKOVALTUUSTON PUHEENJOHTAJA JA VARAPUHEENJOHTAJA 2025-2026 5	
§ 6 KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJA JA VARAJÄSEN 2025-2026	6
§ 7 KIRKKONEUVOSTON JÄSENET VARAJÄSENINEEN 2025-2026	8
§ 8 VALTUUSTOALOITTEET	11
§ 9 TIEDOKSIANNOT	11
§ 10 PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO	11
§ 11 VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTÖS	12



KOKOUSTIEDOT	PÖYTÄKIRJA
Aika	14.1.2025
Paikka	Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 1 KOKOUKSEN AVAUS

Kirkkovaltuuston työjärjestys 3 §

Kirkkovaltuuston kokouksen alussa pidetään alkuhartaus.

Kirkkovaltuuston päätös:

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Laulettiin virrestä 44: 1-3 ja kirkkoherra piti alkuhartauden.

§ 2 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkovaltuuston työjärjestys 11 §

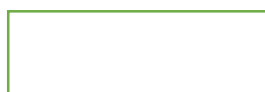
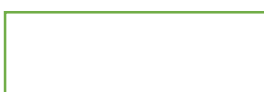
Kirkkovaltuuston kokouksen alussa pidetään alkuhartaus.

Läsnä olevat kirkkovaltuuston jäsenet ja varajäsenet todetaan nimenhuudolla tai sähköisesti. Todettuaan läsnä olevat jäsenet puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet jäsenet ja läsnä olevat varajäsenet sekä onko kokous laillinen ja päätösvaltainen.

KL 7:4 *Seurakunnan ja seurakuntayhtymän toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.*

KJ 3:28 *Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Kutsun valtuuston ensimmäiseen kokoukseen antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja ja kokouksen avaa iältään vanhin valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu.*

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloineen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.



KOKOUSTIEDOT

Aika

Paikka

PÖYTÄKIRJA

14.1.2025

Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

Kokouksesta on sähköpostitettu 3. tammikuuta 2025 kullekin kirkkovaltuuston jäsenelle ja jokaisen ryhmän kahdelle ensimmäiselle varajäsenelle kutsu asialuetteloiheen; asiakirjat ovat olleet seurakunnan verkkosivuilla 3. tammikuuta 2025 lukien.

Nimenuuto

Esiteys:

Todettaneen kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus suoritetun nimenuuodon perusteella.

Kirkkovaltuuston päätös:

Kokous todettiin laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 3 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Esiteys:

Kirkkovaltuusto valitsee kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Valitut toimivat tarvittaessa myös äänenlaskijoina.

Kirkkovaltuuston päätös:

Valittiin Jukka Köngäs ja Teija Mäkipaura

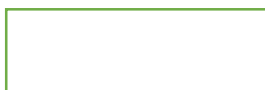
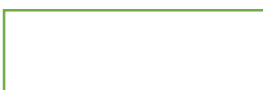
§ 4 KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINE

Esiteys:

Kirkkovaltuusto hyväksyy tämän kokouksen työjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Kirkkovaltuuston päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti



KOKOUSTIEDOT	PÖYTÄKIRJA
Aika	14.1.2025
Paikka	Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

**§ 5 KIRKKOVALTUUSTON PUHEENJOHTAJA JA VARAPUHEENJOHTAJA
2025-2026**

KV 14.1.2025 / § 5

KJ 3:27 Kirkkovaltuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja

Kirkkovaltuusto valitsee keskuudestaan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan toimikautensa ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

KJ 3:28 Kirkkovaltuuston koolle kutsuminen

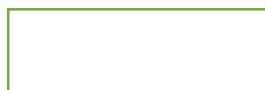
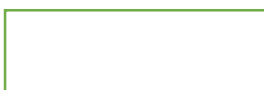
Ensimmäisen kirkkovaltuuston kokouksen kutsuu koolle kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Kokouksen avaa iältään vanhin valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes kirkkovaltuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu.

Arja Heikkinen esitti, että puheenjohtajana toimii Aino Ollitervo. Maarit Alalahti kannatti esitystä.

Katri Pietilä esitti, että varapuheenjohtajana toimii Ari Hietanen. Pertti Keränen kannatti esitystä.

Kirkkovaltuuston päätös:

Kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi valittiin Aino Ollitervo ja varapuheenjohtajaksi Ari Hietanen.



KOKOUSTIEDOT	PÖYTÄKIRJA
Aika	14.1.2025
Paikka	Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 6 KIRKKONEUVOSTON VARAPUHEENJOHTAJA JA VARAJÄSEN 2025-2026

KN 28.11.2024 / § 157

KJ 3:32 Kirkkoneuvoston jäsenet

Kirkkoneuvoston puheenjohtajana on kirkkoherra ja muina jäseninä varapuheenjohtaja sekä vähintään 5 ja enintään 11 muuta seurakuntavaaleissa vaalikelpoista henkilöä sen mukaan kuin hallintosäännössä määrätään. Valituilla jäsenillä on henkilökohtaiset varajäsenet.

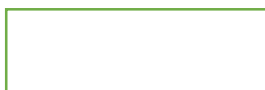
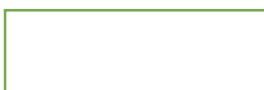
Varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

Tervolan seurakunnan hallintosääntö

2 luku 3 § Kirkkoneuvosto

Kirkkoneuvostoon kuuluvat virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja 5 muuta jäsentä.

Kirkkoneuvoston vaali toimitetaan siten, että ensin valitaan varapuheenjohtaja yhdessä varajäsenensä kanssa ja sen jälkeen eri vaalilla muut jäsenet henkilökohtaisine varajäsenineen.



KOKOUSTIEDOT

PÖYTÄKIRJA

Aika

14.1.2025

Paikka

Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

Kirkkoherran esitys:

Esitetään tammikuussa 2025 kokoontuvalle kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee vuosiksi 2025-2026 kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen.

Kirkkoneuvoston päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

KV 14.1.2025 / § 6

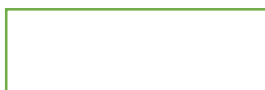
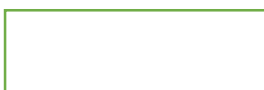
Kirkkoneuvoston esitys:

Esitetään tammikuussa 2025 kokoontuvalle kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee vuosiksi 2025-2026 kirkkoneuvoston varapuheenjohtajan ja hänelle henkilökohtaisen varajäsenen.

Arja Heikkinen esitti varapuheenjohtajaksi Jukka Köngäs ja varajäseneksi Pertti Keränen. Maarit Alalahti kannatti esitystä.

Kirkkovaltuuston päätös:

Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaksi valittiin Jukka Köngäs ja hänen henkilökohtaiseksi varajäseneksi valittiin Pertti Keränen.



KOKOUSTIEDOT	PÖYTÄKIRJA
Aika	14.1.2025
Paikka	Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 7 KIRKKONEUVOSTON JÄSENET VARAJÄSENINEEN 2025-2026

KN 28.11.2024 / § 158

KJ 3:32 Kirkkoneuvoston jäsenet

Kirkkoneuvoston puheenjohtajana on kirkkoherra ja muina jäseninä varapuheenjohtaja sekä vähintään 5 ja enintään 11 muuta seurakuntavaaleissa vaalikelpoista henkilöä sen mukaan kuin hallintosäännössä määrätään. Valituilla jäsenillä on henkilökohtaiset varajäsenet.

Varapuheenjohtajan ja muiden jäsenten vaali toimitetaan kirkkovaltuuston toimikauden ensimmäisen ja kolmannen vuoden ensimmäisessä kokouksessa.

Tervolan seurakunnan hallintosääntö

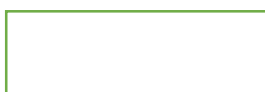
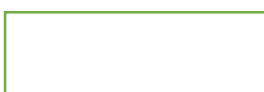
2 luku 3 § Kirkkoneuvosto

Kirkkoneuvostoon kuuluvat virkansa puolesta kirkkoherra puheenjohtajana sekä valittuina jäseninä varapuheenjohtaja ja 5 muuta jäsentä.

Kirkkoneuvoston vaali toimitetaan siten, että ensin valitaan varapuheenjohtaja yhdessä varajäsenensä kanssa ja sen jälkeen eri vaalilla muut jäsenet henkilökohtaisine varajäsenineen.

KL 9:8 Naisten ja miesten edustus toimielimissä

Jollei erityisestä syystä muuta johdu, tulee kirkollisessa toimielimessä olla sekä naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia lukuun ottamatta kirkolliskokousta, hiippakuntavaltuustoa, tuomiokapitulia, kirkkovaltuustoa, yhteistä kirkkovaltuustoa ja seurakuntaneuvostoa.



KOKOUSTIEDOT

Aika

Paikka

PÖYTÄKIRJA

14.1.2025

Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

Lapsiasiavaikutus: Ei lapsiasiavaikutusta

Kirkkoherran esitys:

Esitetään tammikuussa 2025 kokoontuvalle kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee vuosiksi 2025-2026 kirkkoneuvoston viisi jäsentä sekä heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Kirkkoneuvoston päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

KV 14.1.2025 / § 7

Kirkkoneuvoston esitys:

Esitetään tammikuussa 2025 kokoontuvalle kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee vuosiksi 2025-2026 kirkkoneuvoston viisi jäsentä sekä heille henkilökohtaiset varajäsenet.

Pertti Keränen esitti

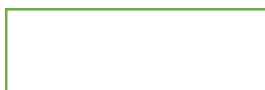
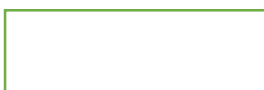
- Maarit Alalahti ja varajäseneksi Sari Siitonen
- Arja Heikkinen ja varajäseneksi Teija Mäkipoura
- Kari Alatossava ja varajäseneksi Jarmo Kähkönen

Ari Hietanen esitti

- Katri Pietilä ja varajäseneksi Tanja Uokkola

Mika Hanhisuanto esitti

- Sanna Saraste ja varajäseneksi Kaisa Ylimartimo



KOKOUSTIEDOT

PÖYTÄKIRJA

Aika

14.1.2025

Paikka

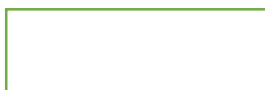
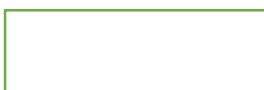
Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

Kirkkovaltuuston päätös:

Kirkkoneuvoston jäseniksi ja varajäseniksi vuosille 2025-2026 valittiin:

- Maarit Alalahti ja varajäseneksi Sari Siitonen
- Arja Heikkinen ja varajäseneksi Teija Mäkipoura
- Kari Alatossava ja varajäseneksi Jarmo Kähkönen
- Katri Pietilä ja varajäseneksi Tanja Uokkola
- Sanna Saraste ja varajäseneksi Kaisa Ylimartimo



KOKOUSTIEDOT	PÖYTÄKIRJA
Aika	14.1.2025
Paikka	Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 8 VALTUUSTOALOITTEET

KJ 8:4 *Jos kirkkovaltuuston jäsen haluaa saattaa jonkin asian valtuuston käsiteltäväksi, on hänen tehtävä siitä kirjallinen esitys valtuuston puheenjohtajalle, jonka on viivytyksettä toimitettava se kirkkoneuvoston valmisteltavaksi*

Aloitteen voi tehdä muulloinkin kuin kokouksessa.

Esitetyt valtuustoaloitteet:

Arja Heikkinen jätti Yhdessä seurakuntamme parhaaksi -ryhmän valtuustoaloitteen koskien pappilan pitkäaikaisvuokrausta ensisijaisesti lapsiperheille.

§ 9 TIEDOKSIANNOT

Esitys:

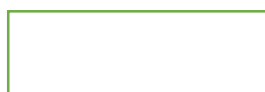
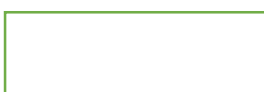
- Keskustellaan verkkosivuston kautta saadusta tuplajääviyspalautteesta.
- Iltakoulu torstaina 30.1.2025 klo 17.30.

Kirkkovaltuuston päätös:

Merkittiin tiedoksi.

§ 10 PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

Kirkkolain 10 luvun 23 §:n ja kirkkojärjestyksen 10 luvun 8 §:n mukaan kirkkovaltuuston kokouksen pöytäkirja on pantava julki seurakunnan yleiseen tietoverkkoon vähintään oikaisuvaatimusajaksi.



KOKOUSTIEDOT	PÖYTÄKIRJA
Aika	14.1.2025
Paikka	Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

Päätösesitys:

Pöytäkirja on yleisesti nähtävillä seurakunnan verkkosivuilla 15.1.2025 alkaen.

www.tervolanseurakunta.fi

Päätöksenteko - kirkkovaltuusto

Kirkkovaltuuston päätös:

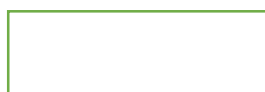
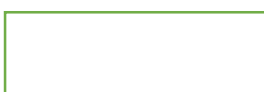
Hyväksyttiin esityksen mukaisesti

§ 11 VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Liitetään pöytäkirjaan valitusosoitus ja päätetään kokous.

Kirkkovaltuuston päätös:

Puheenjohtaja päätti kokouksen 17.55.



KOKOUSTIEDOT	PÖYTÄKIRJA
Aika	14.1.2025
Paikka	Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

VALITUSOSOITUS

Tervolan Seurakunnan

Kirkkovaltuusto

14.1.2025 § 11 Valitusosoitus ja kokouksen päätös

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

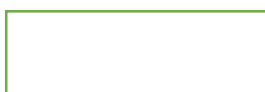
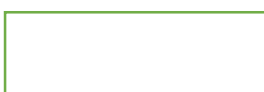
Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 5-7

Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot

1. Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
2. Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyсарvon. Kansalliset kynnyсарvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:
 - 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);



KOKOUSTIEDOT	PÖYTÄKIRJA
Aika	14.1.2025
Paikka	Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1–4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5–15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja
- 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:

2 HANKINTAOIKAISU

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Tervolan seurakunta, kirkkovaltuusto

Käyntiosoite: Kirkkokuja 4, 95300 Tervola

Postiosoite: Kirkkokuja 4, 95300 Tervola

Sähköposti: tervola@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä,

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

KOKOUSTIEDOT	PÖYTÄKIRJA
Aika	14.1.2025
Paikka	Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

Oulun hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu

Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu

Sähköposti: pohjoissuomi.hao@om.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------

KOKOUSTIEDOT	PÖYTÄKIRJA
Aika	14.1.2025
Paikka	Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti **14 päivän kuluessa** siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.



KOKOUSTIEDOT

Aika

Paikka

PÖYTÄKIRJA

14.1.2025

Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.

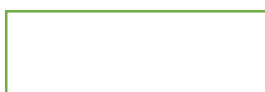
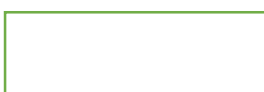
Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI**

Käyntiosoite: **Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki**



KOKOUSTIEDOT	PÖYTÄKIRJA
Aika	14.1.2025
Paikka	Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

Puhelinvaihe: **029 56 43300**

Faksi: **029 56 43314**

Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen

KOKOUSTIEDOT	PÖYTÄKIRJA
Aika	14.1.2025
Paikka	Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

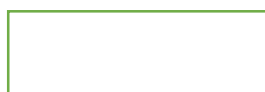
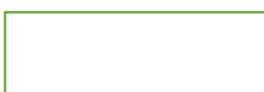
Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

[Tuomioistuinmaksulain](#) (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä:

[Maksut - Tuomioistuinlaitos \(oikeus.fi\)](#)



KOKOUSTIEDOT

Aika

Paikka

PÖYTÄKIRJA

14.1.2025

Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.

