

21.09.2023

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli

**Oulun hiippakunnan tuomiokapitulin kokous**

Kokousaika 21.09.2023 12:00 -

Kokouspaikka Oulun hiippakunnan tuomiokapituli

Jäsenet	Jukka Keskitalo	piispa, puheenjohtaja, esteellinen § 43, 46
	<del>Satu Saarinen</del>	<del>tuomiorovasti, varapj.</del>
	Mirva Ahola	pappisasessori, pj § 43, 46
	Ilkka Mäkinen	pappisasessori, esteellinen § 6, 17, 64
	<del>Hannu Kallunki</del>	<del>maallikkojäsen</del>
	Mari Aalto	lakimiesasessori, esteellinen § 45 a
	Juha Rauhala	hiippakuntadekaani, pöytäkirjantarkastaja § 45 a
	Juhani Lavanko	pappisvarajäsen, esteellinen § 9, 23, 53
	Arja Heikkinen	maallikkovarajäsen, esteellinen § 26, 38
Läsnäolo- ja puhe- oikeudella	<del>Jukka Paananen</del>	<del>hiippakuntavaltuuston pj.</del>
	Päivi Liiti	hiippakuntapastori, sihteeri

Esteestä ilmoittaminen hiippakuntapastori Päivi Liiti, p. 044 7555 512, paivi.liiti@evl.fi

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli

21.09.2023

## § 1 Kokoustiedot

### Kokouksen avaus

Piispa Jukka Keskitalo avaa istunnon.

Pappisasessori Ilkka Mäkinen lukee seuraavan raamatunkohdan:

2.Moos. 38:21-31

### Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Päätettiin esityksen mukaisesti.

### Pöytäkirjantarkastajan valinta

Esitys Pöytäkirjantarkastajaksi valitaan lakimiesasessori Mari Aalto.

Päätös Päätettiin esityksen mukaisesti.

### Työjärjestyksen hyväksyminen

Esitys Tuomiokapituli hyväksyy kokouksen työjärjestyksen.

Päätös Päätettiin esityksen mukaisesti.

21.09.2023

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli

**§ 38 Kelpoisuuden tutkiminen ja lausunnon antaminen hakijoista / kirkkoherran virka / Tervolan seurakunta**

Diaarinumero	DOUL/145/01.01.01/2023
Esittelijä	pappisasessori Ilkka Mäkinen
Käsittely	maallikkovarajäsen Arja Heikkinen poistui esteellisenä asian käsittelyn ajaksi (HL 5. luvun § 28 1. mom. 5. kohta)
Perustelut	Tervolan seurakunnan kirkkoherran virkaa on 15.9.2023 päättyneellä hakuajalla hakenut Sasa Hannu Lehtinen.

**Hakijan kelpoisuus**

Kirkkojärjestyksen (KJ 8:20) mukaan tuomiokapitulin on tutkittava hakijan kelpoisuus virkaan. Tervolan seurakunta on suomenkielinen seurakunta. Hakija on Suomen kansalainen ja hän on osoittanut hallitsevansa suomen kielen nimikirjassa ilmenevin kriteerein ja hänellä on vaadittava ruotsin kielen taito tutkintotodistuksessa ilmenevin perustein. Hakija on suorittanut kirkkoherranviran hakemiseen kelpoisuuden antavan pastoraalitutkinnon ja seurakuntatyön johtamisen tutkinnon (KJ 8: 11). Hakija on myös esittänyt virkaan vaadittavan lääkärintodistuksen.

**Hakijan esittely**

Sasa Hannu Lehtinen (6.6.1972, Tornion seurakunnan seurakuntapastori) on valmistunut teologian maisteriksi 11.10.2004 Helsingin yliopistosta. Hänet on vihitty papiksi Oulun hiippakunnassa 6.11.2004. Hän on suorittanut pastoraalitutkinnon 18.5.2022 ja seurakuntatyön johtamisen tutkinnon arvosanalla hyvä 14.12.2022, molemmat tutkinnot Oulun hiippakunnan tuomiokapitulissa.

Sasa Lehtinen on toiminut seurakuntapastorina Kemin, Turun Henrikin, Turun Martin ja Tornion seurakunnissa. Hän palvellut Suomen merimieskirkko ry:n palveluksessa Turun aseman johtavana merimiespappina runsaat 3 ja puoli vuotta. Hänellä on kaikkiaan pappiskokemusta vajaa 20 vuotta.

Lisäksi Sasa Lehtinen on suorittanut Oulun tuomiokapitulissa Johtamisen perusteet -kurssin (5 op) 6.4.2022 ja Lappia-ammattiopestossa lähiesimiestyön ammattitutkinnon 31.5.2020.

Lehtisellä on merimieskirkon vuosien lisäksi johtamiskokemusta kuukauden ajalta oman virkansa ohella suoritetusta Tornion kirkkoherran tehtävistä. Hän on toiminut Tornion seurakunnassa diakoniatyön lähiesimiehenä noin kuuden vuoden ajan.

**Arvioinnin lähtökohtia**

Tervolan seurakunta ei ole ilmoittanut kirkkoherran virkaan liittyviksi erityisiä tarpeita. Hakuilmoituksessa on todettu lainsäädännön perusteella seuraavaa kirkkoherran tehtävistä seuraavaa:

**Kirkkoherra**

- johtaa seurakunnan toimintaa ja
- toimii puheenjohtajana kirkkoneuvostossa.

21.09.2023

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli

Lisäksi Tervolan seurakunnan hakuilmoituksessa on todettu, kirkkoherran tehtäviin kuuluvan myös seurakuntapapin tehtäviä, kuten jumalanpalveluksia ja pyhiä toimituksia, ja että viranhoidossa on hyödyksi, jos virkaan valittavalla henkilöllä on kokemusta esihenkilötehtävistä ja seurakunnan hallinnosta. Lisäksi hakuilmoituksessa on mainittu, että tehtävässä on käyttöä hyvälle viestintä- ja vuorovaikutustaidoille.

Hakemukseen on liitettävä omasta tuomiokapitulista saatava nimikirjaote sekä lääkärintodistus (T-lomake, enint. 6 kk vanha).

### **Hakuaika**

Lain evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijoista (2:10) mukaan yleisistä nimitysperusteista julkisiin virkoihin säädetään perustuslaissa. Perustuslain (731/1999) 125 §:n mukaan yleiset nimitysperusteet julkisiin virkoihin ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Taidolla tarkoitetaan lähinnä koulutuksen tai työkokemuksen avulla hankittuja tietoja ja taitoja. Kyvyllä viitataan yleisesti tuloksellisen työskentelyn edellyttämiin henkilökohtaisiin ominaisuuksiin, kuten luontaiseen lahjakkuuteen, järjestelykykyyn, aloitteellisuuteen ja muihin vastaavien tehtävien hoitamisen kannalta tarpeellisiin kykyihin. Koetellulla kansalaiskunnolla tarkoitetaan yleisessä kansalaistoiminnassa saatuja viran hoidon kannalta merkityksellisiä ansioita sekä nuhteetonta käytöstä.

### **Arviointi kyvyn mukaan**

Tuomiokapitulilla on hakijan aikaisemman viranhoidon ja käyttäytymisen arvioinnissa käytettävissään hakijan nimikirjaotteet. Nimikirjaotteiden mukaan hakijan kohdalla ei ole viranhoidon tai käyttäytymisen ongelmia.

Tuomiokapituli haastattelee hakijan 21.9.2023. Haastattelussa pyritään selvittämään hakijan motivaatiota virkaan ja sen haasteisiin, edellytyksiä vastata seurakunnan asettamiin erityisiin tarpeisiin sekä hakijan käsitystä seurakunnan johtamisesta, omista vahvuuksista sekä hakijan paineensietokykyä ja sosiaalisia taitoja.

### **Tilanteen arviointia**

Tervolan seurakunnan kirkkoherran viran hakuajana tuomiokapitulille tietoon ei ole tullut muita kyselyitä kyseistä virkaa kohtaan. Hakuajan päättyessä oli vain yksi hakija.

Tervolan seurakunta on pienehkö seurakunta (noin 2000 jäsentä), mutta josta piispantarkastuksessa huhtikuussa 2023 todettiin, että se on hyvin hoidettu. Yhteistyö seurakunnan, kunnan ja paikallisten toimijoiden kesken on sujuvaa. Vähäiseksi jäänyt hakijamäärä voi heijastella kehityssuuntaa, jossa kirkkoherran virkoihin on vähenemässä määrin hakijoita, mutta se voi liittyä myös tilannetekijöihin tai vaikkapa rekrytointiviestinnän haasteisiin.

### **KJ 8:21**

*Kirkkoherran välillistä vaalia ja kappalaisen vaalia varten tuomiokapituli antaa hakijoista lausunnon seurakunnalle. Lausunnossa todetaan hakijoiden kelpoisuus ja arvioidaan heidän taitonsa ja kykynsä haettavana olevaan virkaan ottaen huomioon viran erityiset tarpeet.*

### **KJ 8:22**

21.09.2023

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli

*Tuomiokapituli voi julistaa kirkkoherran tai kappalaisen viran uudelleen haettavaksi kirkkovaltuuston, seurakuntaneuvoston tai osa-alueen johtokunnan pyynnöstä, jos virkaa on hakenut vain yksi kelpoinen hakija tai jos seurakunnan etu sitä vaatii.*

Esitys

Tuomiokapituli

- a) *toteaa*, että Sasa Hannu Lehtinen on kelpoinen Tervolan seurakunnan kirkkoherran virkaan
- b) *antaa* Sasa Lehtisestä seuraavan lausunnon:

#### **Tuomiokapitulin lausunto Tervolan seurakunnan kirkkoherran virkaa hakeneesta Sasa Lehtisestä**

Viranhoidossa tarvittavaa taitoa arvioidaan hakijan koulutuksessa ja käytännön työssä osoitetun perehtyneisyyden pohjalta. Kyvyllä tarkoitetaan aikaisempaan viranhoitoon ja käyttäytymiseen liittyviä tekijöitä sekä henkilökohtaisia kykyjä haettavana olevan viran hoitamiseen.

#### **Arviointi taidon mukaan:**

Sasa Hannu Lehtinen (6.6.1972, Tornion seurakunnan seurakuntapastori) on valmistunut teologian maisteriksi 11.10.2004 Helsingin yliopistosta. Hänet on vihitty papiksi Oulun hiippakunnassa 6.11.2004. Hän on suorittanut pastoraalitutkinnon 18.5.2022 ja seurakuntatyön johtamisen tutkinnon arvosanalla hyvä 14.12.2022, molemmat tutkinnot Oulun hiippakunnan tuomiokapitulissa.

Sasa Lehtinen on toiminut seurakuntapastorina Kemin, Turun Henrikin, Turun Martin ja Tornion seurakunnissa. Hän palvellut Suomen merimieskirkko ry:n palveluksessa Turun aseman johtavana merimiespappina runsaat 3 ja puoli vuotta. Hänellä on kaikkiaan pappiskokemusta vajaa 20 vuotta.

Lisäksi Sasa Lehtinen on suorittanut Oulun tuomiokapitulissa Johtamisen perusteet -kurssin (5 op) 6.4.2022 ja Lappia-ammattiopistossa lähiesimiestyön ammattitutkinnon 31.5.2020.

#### **Arviointi kyvyn mukaan:**

Tuomiokapitulilla on hakijan aikaisemman viranhoidon ja käyttäytymisen arvioinnissa käytettävissään hakijan nimikirjaote sekä mahdollinen muu hakijan viranhoitoon liittyvä tieto. Nimikirjaotteen mukaan hakijan kohdalla ei ole viranhoidon tai käyttäytymisen ongelmia. Hakijalla on yli noin 20 vuoden kokemus seurakuntapapin tehtävistä sekä johtamiskokemusta sekä Merimieskirkon palveluksesta että seurakunnasta. Näin ollen hänellä voidaan katsoa olevan kyvykkyyttä kirkkoherran viran hoitamiseen.

c. *lähettää* pöytäkirjaotteen ja hakemusasiakirjat Tervolan seurakunnan kirkkovaltuustolle kirkkoherran viran täyttöprosessin jatkoa koskevan päätöksen tekemistä varten.

Päätös

Päätettiin esityksen mukaisesti.

Toimenpiteet

Pöytäkirjaote ja hakemusasiakirjat Tervolan seurakunta/ kirkkovaltuusto

Lisätiedot

pappisasessori Ilkka Mäkinen, ilkka.makinen@evl.fi, p. 050 433 4095



21.09.2023

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli

Muutoksenhaku

Päätökseen ei kirkkolain 12 luvun 4 §:n mukaan saa hakea muutosta.

21.09.2023

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli

**§ 68 Oikaisuvaatimusohjeet ja valitusosoitus****1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT****Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot**

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pöytäkirjan pykälät: 3, 12, 24-32, 38-40, 42, 45, 48-50, 52, 58, 59, 65

**Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto**

Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 12 luvun 2 §:n 6-kohdan momentin mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:

Pöytäkirjan pykälät:

**Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot**

Kirkkolain 12 luvun 14 § 1-momentin mukaisesti muutosta ei saa hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella:

3) piispan ja tuomiokapitulin yhdessä tekemään päätökseen pappisvirkaan hyväksymisestä, pappisviran palauttamisesta eikä piispan yksin muutoin kuin 4 luvun 7 §:n 1 momentin nojalla tekemään päätökseen;

--

5) tuomiokapitulin päätökseen, jonka se on tehnyt 7 luvun 7 §:ssä sekä kirkkojärjestyksen 3 luvun 6 §:n 2 momentissa ja 39 §:ssä, 8 luvun 19 §:n 2 momentissa, 22 §:n 3 momentissa, 29 §:n 1 momentissa ja 33 §:ssä, 9 luvun 1 §:n 3 momentissa, 52 §:n 1 momentissa ja 56 §:ssä tarkoitetuissa asioissa, eikä päätökseen, joka koskee kirkkojärjestyksen 8 luvun 12 §:n 2

21.09.2023

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli

momentissa tarkoitettuna pastoraalitutkinnon, ylemmän pastoraalitutkinnon ja seurakuntatyön johtamisen tutkinnon suorittamista.

Kirkkolain 12 luvun 14 § 2-momentin mukaisesti muutosta ei saa erikseen hakea oikaisuvaatimuksella tai kirkollisvalituksella:

1) tuomiokapitulien päätökseen, jonka se on tehnyt kirkkojärjestyksen 8 luvun 18 §:n 1 ja 2 momentissa, 21 §:n 1 momentissa ja 9 luvun 58 §:ssä tarkoitetuissa asioissa;

Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet: 5, 6, 9, 11, 13-23, 43, 46, 54-57, 64, 66

## 2 OIKAISUVAATIMUSOHJEET

### Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika

Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Pöytäkirjan pykälät: 4, 10, 33-37, 51, 53, 63,

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:

- **Oulun hiippakunnan tuomiokapituli**

Käyntiosoite: **Ojakatu 1**

Postiosoite: **PL 85, 90101 Oulu**

Sähköposti: **oulu.tuomiokapituli@evl.fi**

Pöytäkirjan pykälät:

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa** siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston



21.09.2023

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli

aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### Oikaisuvaatimuksen sisältö

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:

- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

## 3 VALITUSOSOITUS

### 4 a Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomainen ja yhteystiedot:

- **Pohjois-Suomen hallinto-oikeus**

Käyntiosoite: **Isokatu 4, 90100 Oulu**

Postiosoite: **PL 189, 90101 Oulu**

Sähköposti: [pohjois-suomi.hao@oikeus.fi](mailto:pohjois-suomi.hao@oikeus.fi)

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

**<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>**.

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 4, 7, 8, 41, 44, 47, 60-62

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitusaika on **30 päivää** päätöksen tiedoksisaannista.

Asian käsittelystä tuomioistuimessa voidaan periä maksu. Linkki tuomioistuinmaksulakiin:

<https://www.finlex.fi/fi/laki/ajantasa/2015/20151455?search%5Btype%5D=pika&search%5Bpika%5D=tuomioistuinmaksulaki#P5>

21.09.2023

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli

### **Muutoksenhakuajan laskeminen**

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettamisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettamisestä, jollei muuta näytetä.

## **4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET, VALITUSASIAKIRJOJEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU**

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimusten perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

### **Valituksen liitteet**

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksensä tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

21.09.2023

Oulun hiippakunnan tuomiokapituli

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomaisen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

### **Valitusasiakirjojen toimittaminen**

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1383/2018) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 € ja markkinaoikeudessa 2 050 €.

Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6 140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.

**Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.**