
KOKOUSTIEDOT

Aika Keskiviikkona 12.4.2023 klo 18.00
Paikka Tervolan seurakuntakeskus, Kirkkokuja 4

OSALLISTUJAT

Alalahti Maarit	jäsen	Mäkipeura Teija	jäsen
Hanhisuanto Mika	jäsen	Ollitervo Aino	jäsen
Heikkinen Arja	jäsen	Pietilä Katri	jäsen
Hietanen Ari	jäsen	Rytkönen Pirjo	jäsen
Keränen Pertti	jäsen	Saraste Sanna	jäsen
Kähkönen Jarmo	jäsen	Uokkola Tanja	jäsen
Köngäs Jukka	jäsen	Ylimartimo Kaisa	jäsen
Lehtinen Martti	jäsen	Vaara Päivi	varaj.
		Kalle Peteri	varaj.
Muut osallistujat	Heikki Holma	kirkkoherra	
	Jyrki Törmänen	taloussihteeri	

ALLEKIRJOITUKSET

Aino Ollitervo
Puheenjohtaja

Jyrki Törmänen
Sihteeri

KÄSITELTÄVÄT ASIAT Pykälät 13 - 28

PÖYTÄKIRJAN TARKASTUS Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulkua vastaavaksi

Paikka ja aika Tervolassa _____

Arja Heikkinen

Ari Hietanen

PÖYTÄKIRJA YLEISESTI NÄHTÄVILLÄ

Pöytäkirjan nähtävänä pitämisestä on ilmoitettu kirkkoherranviraston ilmoitustaululla julkaistulla kuulutuksella. Kuulutus oli nähtävänä 13.4.2023 – 26.4.2023 virastoaikana ma-pe klo 09.00 – 12.00. Pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi kuulutuksen mukaisesti kirkkoherranvirastoon 13.4.2023 lukien.

Paikka Tervolan kirkkoherranvirasto
Kirkkokuja 4, 95300 Tervola

Todistaa 26.4.2023

Heikki Holma, kirkkoherra

KOKOUSTIEDOT

Aika

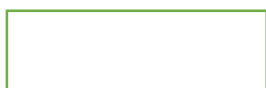
12.4.2023

Paikka

Tervolan seurakuntakeskus

KÄSITELTÄVÄT ASIAT

	sivu
§ 13 KOKOUKSEN AVAUS	3
§ 14 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTaisuus	3
§ 15 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA.....	4
§ 16 KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN.....	4
§ 17 TILINTARKASTAJAN VALINTA 2023-2026.....	5
§ 18 KIRKKOHERRAN VIRKAA KOSKEVA LAUSUNTO TUOMIOKAPITULILLE	8
§ 19 KIRKKOHERRANVAALIN VAALILAUTAKUNNAN ASETTAMINEN	12
§ 20 TALOUSTILANNE 03/2023.....	14
§ 21 TILINPÄÄTÖS 2022	17
§ 22 TILINTARKASTUSKERTOMUS, TILI- JA VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN TILIVELVOLLISILLE	20
§ 23 HAUTASIJAMAKSUT	22
§ 24 PALKKIOSÄÄNTÖ	26
§ 25 VALTUUSTOALOITTEET	29
§ 26 TIEDOKSIANNOT	29
§ 27 PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO	29
§ 28 VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTÖS.....	30



KOKOUSTIEDOT

Aika

Paikka

PÖYTÄKIRJA

12.4.2023

Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 13 KOKOUKSEN AVAUS

Kirkkovaltuuston työjärjestys 3 §

Kirkkovaltuuston kokouksen alussa pidetään alkuhartaus.

Kirkkovaltuuston päätös:

Puheenjohtaja avasi kokouksen, jonka alussa laulettiin virsi 104. Kirkkoherra piti alkuhartauden.

§ 14 KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkovaltuuston työjärjestys 11 §

Kirkkovaltuuston kokouksen alussa pidetään alkuhartaus.

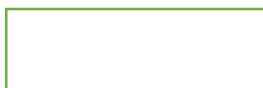
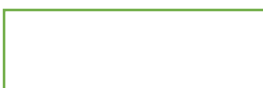
Läsnä olevat kirkkovaltuuston jäsenet ja varajäsenet todetaan nimenhuudolla tai sähköisesti. Todettuaan läsnä olevat jäsenet puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet jäsenet ja läsnä olevat varajäsenet sekä onko kokous laillinen ja päätösvaltainen.

KL 7:4 *Seurakunnan ja seurakuntayhtymän toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.*

KJ 8:5 *Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Jos varapuheenjohtajallakin on este, kutsun antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja. Kutsun valtuuston ensimmäiseen kokoukseen antaa kirkkoneuvoston puheenjohtaja ja kokouksen avaa iältään vanhin valtuutettu, joka johtaa puhetta, kunnes valtuuston puheenjohtaja ja varapuheenjohtaja on valittu.*

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta sekä pidettävä seurakunnan ilmoitustaululla viikon ajan ennen kokousta.

Kokouksesta on postitettu 31. maaliskuuta 2023 kullekin kirkkovaltuuston jäsenelle kutsu asialuetteloinen; asiakirjat ovat olleet seurakunnan ilmoitustaululla 31. maaliskuuta 2023 lukien.



KOKOUSTIEDOT

Aika

Paikka

PÖYTÄKIRJA

12.4.2023

Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

Nimenuoto

Eitys:

Todettaneen kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus suoritetun nimenhuudon perusteella.

Kirkkovaltuuston päätös:

Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 15 PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Eitys:

Kirkkovaltuusto valitsee kaksi valtuutettua tarkastamaan kokouksen pöytäkirjan. Valitut toimivat tarvittaessa myös äänenlaskijoina.

Kirkkovaltuuston päätös:

Valittiin Arja Heikkinen ja Ari Hietanen.

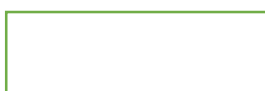
§ 16 KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Eitys:

Kirkkovaltuusto hyväksyy tämän kokouksen työjärjestyksen esityslistan mukaisena.

Kirkkovaltuuston päätös:

Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.



KOKOUSTIEDOT

PÖYTÄKIRJA

Aika

12.4.2023

Paikka

Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 17 TILINTARKASTAJAN VALINTA 2023-2026

KN 15.3.2023 / § 43

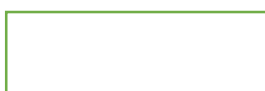
Lähde: Kirkkohallituksen yleiskirje nro 28/2022 22.11.2022

Tilintarkastajan valinta valtuustokaudelle 2023–2026

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 7 §:n mukaan kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto valitsee toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten joko vähintään yhden varsinaisen ja yhden varatilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön. Seurakuntatalouden tilintarkastajana voi olla vain rekisteröity tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö.

Patentti- ja rekisterihallitus pitää tiintarkastajarekisteriä (prh.fi/fi/tilintarkastusvalvonta.html). Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tulee olla JHT-tilintarkastaja. Tilintarkastusyhteisön on määrättävä päävastuulliseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja. Tilintarkastajalla on oltava edellytykset riippumattoman ja riittävän laajan tilintarkastuksen toimittamiseen. Jos edellytykset riippumattomaan tarkastukseen puuttuvat, tilintarkastajan on kieltäydyttävä vastaanottamasta tehtävää tai luovuttava siitä.

Tilintarkastajan valinta kuuluu uudelle, marraskuun seurakuntavaaleissa valitulle ja vuoden 2023 alusta toimintansa aloittavalle, kirkkovaltuustolle tai yhteiselle kirkkovaltuustolle. Nykyinen kirkkoneuvosto tai yhteinen kirkkoneuvosto voivat käynnistää tilintarkastuksen valintaprosessin, ja tarvittaessa toimeenpanna tarjouskilpailun jo vuoden 2022 aikana. Tilintarkastajan koko valintaprosessi voidaan hoitaa myös kevään 2023 aikana. Nykyiset tilintarkastajat tarkastavat vuoden 2022 tilinpäätöksen



KOKOUSTIEDOT

Aika

Paikka

PÖYTÄKIRJA

12.4.2023

Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

keväällä 2023 ja he joutuvat ottamaan kantaa myös tilikauden päättymisen jälkeisiin tapahtumiin, eikä seurakunta näin ollen joudu olemaan täysin ilman tilintarkastajaa ennen kuin uudet valitaan.

Tilintarkastaja ja varatilintarkastaja vai tilintarkastusyhteisö

Tilintarkastajiksi valitaan joko yksi tai useampi varsinainen tilintarkastaja (henkilö) ja yksi tai useampi varatilintarkastaja (henkilö). Vaihtoehtoisesti seurakuntatalous voi valita tilintarkastusyhteisön. Käytännön kannalta suositeltavampaa on valita tilintarkastusyhteisö, koska se voi paremmin taata tilintarkastuksen jatkuvuuden osoittamalla seurakuntataloudelle uuden tilintarkastajan esim. mahdollisissa henkilövaihdostilanteissa.

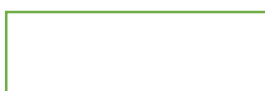
Tilintarkastusyhteisössä on laajaa osaamista, jota voidaan hyödyntää hallintoon, omaisuuteen ja talouteen liittyvissä usein monimutkaisissa tilanteissa.

Tilintarkastukseen varattava aika

Kirkkohallitus suosittelee, että pienimmissäkin seurakuntatalouksissa tarkastuspäiviä olisi vähintään kuusi.

Tilintarkastuksesta on lähetetty 14.2.2023 tarjouspyyntö kolmelle tilintarkastusyhteisölle. BDO Audiator Oy:n hinta laskettu 3 vuorokauden mukaan. Yhteenvedo alla, hinnat sis. alv. 24%:

Tarjoaja	Tarkastuspäivät	Tarkastuspäivä €	Yhteensä / vuosi
KPMG Oy	4	657,20 €	2 628,80 €
BDO Audiator Oy	3-4	992,00 €	2 976,00 €
Ernest & young Oy	Ei tarjonnut		



KOKOUSTIEDOT

Aika

Paikka

PÖYTÄKIRJA

12.4.2023

Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

Taloussihteerin esitys:

Esitetään kirkkovaltuustolle, että tilintarkastusyhteisöksi vuosille 2023–2026 valitaan KPMG Oy ja päävastuulliseksi tilintarkastajaksi Katri Hokkanen.

Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto päätti, että tilintarkastusyhteisöksi vuosille 2023–2026 valitaan KPMG Oy ja päävastuulliseksi tilintarkastajaksi Katri Hokkanen.,

KV 12.4.2023 / § 17

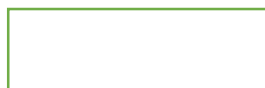
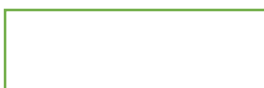
Liite Tilintarkastustarjous_Tervolan_srk_JULKINEN
Tervolan seurakunta_BDO_tarjous

Kirkkoneuvoston päätösesitys:

Esitetään kirkkovaltuustolle, että tilintarkastusyhteisöksi vuosille 2023–2026 valitaan KPMG Oy ja päävastuulliseksi tilintarkastajaksi Katri Hokkanen.

Kirkkovaltuuston päätös:

Kirkkovaltuusto valitsi tilintarkastusyhteisöksi vuosille 2023–2026 KPMG Oy ja päävastuulliseksi tilintarkastajaksi Katri Hokkasen.



KOKOUSTIEDOT

Aika

Paikka

PÖYTÄKIRJA

12.4.2023

Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 18 KIRKKOHERRAN VIRKAA KOSKEVA LAUSUNTO TUOMIOKAPITULILLE

KN 15.3.2023 / § 35

Oulun hiippakunta

Tuomiokapituli

Lausuntopyyntö / kirkkoherran virka / Tervolan seurakunta

Saaja Tervolan seurakunnan kirkkovaltuusto

Tervolan seurakunnan kirkkoherran virantäyttöprosessi

Tervolan seurakunnan kirkkoherra Heikki Holma on ilmoittanut irtisanoutuvansa virastaan 1.4.2024 alkaen. Kirkkoherran virantäyttöprosessi on siis mahdollista käynnistää.

Tuomiokapituli pyytää kirkkovaltuustoa antamaan tämän kirkkoherran viran täyttämiseen liittyvän lausunnon, mutta tuomiokapituli käsittelee kysymystä kirkkoherran viran täyttämisestä vasta käsiteltyään kirkkoneuvoston lausunnon Tervolan seurakunnan toimintaan, talouteen ja henkilöstön virkarakenteen nykytilaan ja tulevaisuuteen liittyen.

Kirkkovaltuuston toimenpiteet

Lainsäädännön sekä ohjeistuksen (alla) perusteella tuomiokapituli pyytää Tervolan seurakunnan kirkkovaltuustoa

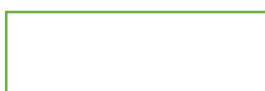
a. ilmoittamaan, pyytääkö se välillisen vaalitavan käyttämistä mahdollisessa virantäyttöprosessissa, sekä

b. ilmoittamaan mahdollista viran haettavaksi julistamista varten Tervolan seurakunnan kirkkoherran viran erityiset tarpeet tai ilmoittamaan tuomiokapitulille, ettei erityisiä tarpeita ole.

Tuomiokapituli julistaa kirkkoherran viran haettavaksi seuraavassa mahdollisessa kokouksessaan saatuaan kirkkovaltuuston lausunnon (edellä kuvatun kirkkoneuvoston toimittaman selvityksen käsittelyn jälkeen).

Vastaan mielelläni mahdollisiin kysymyksiin.

Ystävällisesti Seija Helomaa vs. hiippakuntapastori



KOKOUSTIEDOT

Aika

Paikka

PÖYTÄKIRJA

12.4.2023

Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

Kirkkoherran viran haettavaksi julistaminen

Kirkkojärjestys (6:14 §) ohjaa kirkkoherran viran haettavaksi julistamista näin:

Kun kirkkoherran tai kappalaisen virka on tullut avoimeksi, tuomiokapitulin on julistettava virka haettavaksi vähintään 14 päivän hakuajalla julkaisemalla hakuilmoitus asianmukaisella tavalla.

Tuomiokapituli voi päättää enintään yhden vuoden ajaksi kerrallaan, ettei kirkkoherran tai kappalaisen virkaa julisteta haettavaksi, jos:

- 1) on vireillä hanke seurakunnan liittämiseksi toiseen seurakuntaan;
- 2) tuomiokapituli katsoo seurakuntaa koskevien järjestelyjen voivan aiheuttaa sen, että virka tulee tarpeettomaksi;
- 3) siihen on muu erityinen syy.

Vaalitapa

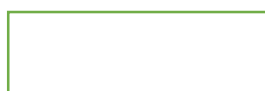
Kirkkolain 23 luvun § 11 ohjeistaa kirkkoherran vaalitavasta seuraavasti:

”Seurakunnan kirkkoherran valitsevat seurakunnan tässä vaalissa äänioikeutetut jäsenet (kirkkoherran välitön vaali).

Tuomiokapituli voi kirkkovaltuuston tai seurakuntaneuvoston pyynnöstä päättää, että kirkkoherra valitaan vaalilla, jonka toimittaa kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto (kirkkoherran välillinen vaali).

Päätös välillisen vaalin toimittamisesta tulee tehdä ennen viran haettavaksi julistamista.”

Seurakunnalla on siis lain mukaan mahdollisuus harkita vaalin järjestämistä välillisenä. Harkinnassa on syytä ottaa huomioon muun muassa seurakunnan jäsenten kiinnostus seurakunnan ja kirkkoherran tehtäviä kohtaan, seurakuntalaisten aktiivisuus vaikuttaa seurakunnan toimintaan sekä paikallinen äänestysaktiivisuus edellisissä seurakuntavaaleissa tai kirkkoherran vaaleissa. Lopullisen päätöksen vaalitavasta tekee tuomiokapituli. Mikäli seurakunta pyytää välillisen vaalitavan käyttämistä, pyynnön perustelut on syytä kirjata asian käsittelyn yhteydessä.



KOKOUSTIEDOT

PÖYTÄKIRJA

Aika

12.4.2023

Paikka

Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

Kirkkoherran viran erityiset tarpeet

Ennen viran haettavaksi julistamista on tarpeen selvittää ne kriteerit, joiden perusteella hakijoiden taitoa ja kykyä arvioidaan suhteessa avoimeen virkaan. Peruslähtökohtana ovat kirkkojärjestyksessä määritellyt kirkkoherran viran tehtävät. Lisäksi voidaan ottaa huomioon seurakunnan toimintaympäristöstä nousevat tarpeet, seurakunnan koko ja seurakunnan muut olosuhteet. Seurakunnan esittämät näkökohdat voivat olla osa niitä seikkoja, joihin tuomiokapituli perustaa näkemyksensä kirkkoherran viran erityisistä tarpeista.

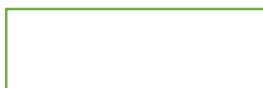
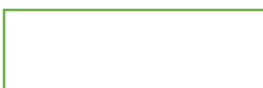
Kirkkojärjestyksen 6 luvun § 13 määrittelee kirkkoherran viran tehtävät seuraavasti:

”Kirkkoherran tehtävänä on johtaa kirkkolain 4 luvun mukaista seurakunnan toimintaa. Kirkkoherra on vastuussa jumalanpalveluksen, pyhien sakramenttien, kirkollisten toimitusten ja sananjulistuksen oikeasta hoitamisesta sekä yksityisen sielunhoidon harjoittamisesta. Kirkkoherran tulee myös valvoa, että seurakunnan muuta toimintaa kuten kristillistä kasvatusta ja opetusta, diakoniaa sekä evankelioimis- ja lähetystyötä harjoitetaan kirkon tunnustuksen ja tehtävän mukaisesti.

Kirkkoherra vastaa kirkkoherranviraston toiminnasta ja seurakunnan arkistosta.

Kirkkoherra on seurakunnan jumalanpalveluksissa, kirkollisissa toimituksissa ja muussa hengellisessä työssä sekä kirkkoherranvirastossa toimivien viranhaltijoiden ja työntekijöiden ylin esimies. Kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto voi päättää, että kirkkoherran alainen viranhaltija tai työntekijä toimii päätöksessä mainittujen kirkkoherran alaisten muiden viranhaltijoiden tai työntekijöiden esimiehenä.

Kirkkoneuvoston puheenjohtajana kirkkoherra valvoo kirkkoneuvoston päätösten noudattamista ja laillisuutta seurakunnan hallinnossa ja taloudenhoidossa.”



KOKOUSTIEDOT

Aika

Paikka

PÖYTÄKIRJA

12.4.2023

Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

Kirkkoherran esitys:

Esitetään, että kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että:

- a. Tervolan seurakunnan kirkkovaltuusto ei pyydä tuomiokapitulilta välillisen vaalitavan käyttämistä mahdollisessa virantäyttöprosessissa.
- b. Tervolan seurakunnan kirkkovaltuusto ilmoittaa tuomiokapitulille, että se ei esitä kirkkoherran virkaan liittyviä erityisiä tarpeita mahdollista Tervolan seurakunnan kirkkoherran viran auki julistamista varten.

Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

- a. Tervolan seurakunnan kirkkovaltuusto ei pyydä tuomiokapitulilta välillisen vaalitavan käyttämistä mahdollisessa virantäyttöprosessissa.
- b. Tervolan seurakunnan kirkkovaltuusto ilmoittaa tuomiokapitulille, että se ei esitä kirkkoherran virkaan liittyviä erityisiä tarpeita mahdollista Tervolan seurakunnan kirkkoherran viran auki julistamista varten.

KV 12.4.2023 / § 18

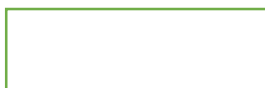
Kirkkoneuvoston päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että

- a. Tervolan seurakunnan kirkkovaltuusto ei pyydä tuomiokapitulilta välillisen vaalitavan käyttämistä mahdollisessa virantäyttöprosessissa.
- b. Tervolan seurakunnan kirkkovaltuusto ilmoittaa tuomiokapitulille, että se ei esitä kirkkoherran virkaan liittyviä erityisiä tarpeita mahdollista Tervolan seurakunnan kirkkoherran viran auki julistamista varten.

Kirkkovaltuuston päätös:

Kirkkovaltuusto hyväksyi esityksen yksimielisesti.



KOKOUSTIEDOT

Aika

Paikka

PÖYTÄKIRJA

12.4.2023

Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 19 KIRKKOHERRANVAALIN VAALILAUTAKUNNAN ASETTAMINEN

KN 15.3.2023 / § 42

KIRKKOLAKI

*Erinäiset säännökset vaalien toimittamisesta
19 § (6.6.2014/414)*

Seurakunnan ja hiippakunnan vaalilautakunnat

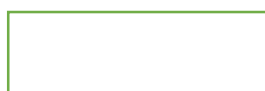
Seurakuntavaalien ja kirkkoherran välittömän vaalin toimittamista sekä 10 §:n 1 momentissa tarkoitettujen toimielinten muodostamista varten kirkkovaltuusto tai seurakuntaneuvosto asettaa vaalilautakunnan, johon kuuluu puheenjohtaja ja vähintään neljä muuta jäsentä sekä vähintään yhtä monta varajäsentä. Varajäsenet on asetettava siihen järjestykseen, jonka mukaan he tulevat jäsenten sijaan. (6.4.2018/209)

Kirkkoherran esitys:

Esitetään kirkkoneuvostolle, että se esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto asettaa mahdollista kirkkoherran vaalia varten vaalilautakunnan ja siihen KL:n 23 luvun 19 § mukaisesti viisi jäsentä ja näille varajäsenet sekä nimeää vaalilautakunnalle puheenjohtajan.

Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto asettaa mahdollista kirkkoherran vaalia varten vaalilautakunnan ja siihen KL:n 23 luvun 19 § mukaisesti viisi jäsentä ja näille varajäsenet sekä nimeää vaalilautakunnalle puheenjohtajan.



KOKOUSTIEDOT

Aika

Paikka

PÖYTÄKIRJA

12.4.2023

Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

KV 12.4.2023 / § 19

Käydyn keskustelun aikana tehtiin seuraavat esitykset:

- Arja Heikkinen esitti Kirkkoherra Heikki Holmaa (puheenjohtajaksi) ja Teija Mäkipeura, varajäseniksi Martti Lehtinen ja Maarit Alalahti.
- Pertti Keränen esitti Maija Liisa Ekorre ja varalle Hilikka Ollikkala.
- Mika Hanhisuanto esitti Kaisa Ylimartimo ja varalle Kalle Peteri.
- Ari Hietanen Tanja Juntikka ja varalle Juha Volotinen ja Päivi Vaara.

Kirkkoneuvoston päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto asettaa mahdollista kirkkoherran vaalia varten vaalilautakunnan ja siihen KL:n 23 luvun 19 § mukaisesti viisi jäsentä ja näille varajäsenet sekä nimeää vaalilautakunnalle puheenjohtajan.

Kirkkovaltuuston päätös:

Kirkkovaltuusto päätti kirkkoherran vaalin vaalilautakunnaksi:

Puheenjohtaja: Heikki Holma

Jäsenet:

Teija Mäkipeura

Maija Liisa Ekorre

Kaisa Ylimartimo

Tanja Juntikka

Varajäsenet:

Martti Lehtinen

Maarit Alalahti

Hilikka Ollikkala

Kalle Peteri

Juha Volotinen

Päivi Vaara



KOKOUSTIEDOT

Aika

Paikka

PÖYTÄKIRJA

12.4.2023

Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 20 TALOUSTILANNE 03/2023

KN 29.3.2023 / § 59

Tuloslaskelmaosa toteumavertailu SRK	TP 2022	TA 2023	TA muut. 2023	Tot. 2023	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	-278 922,89	-103 200,00		-16 245,25	-86 954,75	15,7
Myyntituotot	-73 134,59	-47 000,00		-5 246,23	-41 753,77	11,2
Maksutuotot	-37 645,80	-31 600,00		-5 843,17	-25 756,83	18,5
Vuokratuotot	-18 494,41	-10 100,00		-3 118,02	-6 981,98	30,9
Metsätalouden tuotot	-544,27	-5 000,00		-589,60	-4 410,40	11,8
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-16 103,42	-9 500,00		-1 162,20	-8 337,80	12,2
Tuet ja avustukset	-7 270,99					
Muut toimintatuotot	-7 154,61			-286,03	286,03	0,0
Sisäiset tuotot	-118 574,80					
Toimintakulut	872 115,77	716 566,00		178 807,87	537 758,13	25,0
Henkilöstökulut	487 295,11	444 161,00		103 324,39	340 836,61	23,3
Palkat ja palkkiot	395 458,09	369 021,00		82 860,80	286 160,20	22,5
Henkilösivukulut	91 837,09	93 140,00		20 463,59	72 676,41	22,0
Henkilöstökulujen oikaisuerät	-0,07	-18 000,00			-18 000,00	
Palvelujen ostot	130 426,69	129 975,00		49 412,01	80 562,99	38,0
Investointi	0,00			99,28	-99,28	0,0
Vuokratulut	18 644,51	15 870,00		4 493,70	11 376,30	28,3
Sisäiset vuokratulut	118 574,80					
Aineet ja tarvikkeet	88 411,32	104 860,00		18 496,07	86 363,93	17,6
Ostot tilikauden aikana	88 411,32	104 860,00		18 496,07	86 363,93	17,6
Annetut avustukset	21 897,42	14 900,00		2 682,24	12 217,76	18,0
Muut toimintakulut	6 865,92	6 800,00		300,18	6 499,82	4,4
TOIMINTAKATE	593 192,88	613 366,00		162 562,62	450 803,38	26,5
Kirkollisverotulot	-585 528,98	-650 000,00		-126 111,12	-523 888,88	19,4
Valtionrahoitus	-57 888,00	-58 000,00		-14 607,24	-43 392,76	25,2
Verotuskulut	8 085,57	8 600,00			8 600,00	
Kirkon rahastomaksut	51 783,96	51 000,00		17 026,00	33 974,00	33,4
Toiminta-avustukset	-5 807,10			-4 425,58	4 425,58	0,0
Rahoitustuotot- ja kulut	-1 391,22	-1 000,00			-1 000,00	
Korkotuotot	-112,00	-1 000,00			-1 000,00	
Muut rahoitustuotot	-1 625,00					
Sisäiset korkotuotot	-7 273,69					
Arvonalentumiset sijoituksista	319,94					
Korkokulut	25,84					
Sisäiset korkokulut	7 273,69					
VUOSIKATE	2 447,11	-36 034,00		34 444,68	-70 478,68	-95,6
Poistot ja arvonalentumiset	30 899,08	34 272,00		5 468,90	28 803,10	16,0
Suunnitelman mukaiset poistot	30 899,08	34 272,00		5 468,90	28 803,10	16,0
Erilliskirjanpitoa hoidetut rahastot	0,00					
Tuotot	-71 298,96					
Kulut	60 765,61					
Siirrot rahastosta/rahastoon	10 533,35					
TILIKAUDEN TULOS	33 346,19	-1 762,00		39 913,58	-41 675,58	-2 265,2
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	33 346,19	-1 762,00		39 913,58	-41 675,58	-2 265,2



KOKOUSTIEDOT

Aika
Paikka

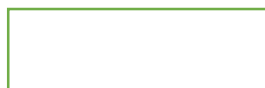
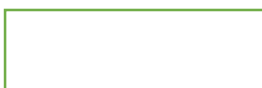
PÖYTÄKIRJA

12.4.2023
Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

Tuloslaskelmaosa toteumavertailu Marila	TP 2022	TA 2023	TA muut. 2023	Tot. 2023	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	-42 408,16	-42 000,00		-9 876,08	-32 123,92	23,5
Vuokratuotot	-42 408,16	-42 000,00		-9 876,08	-32 123,92	23,5
Toimintakulut	24 881,75	32 650,00		3 159,38	29 490,62	9,7
Palvelujen ostot	10 960,04	12 550,00		353,24	12 196,76	2,8
Aineet ja tarvikkeet	12 919,16	16 100,00		2 806,14	13 293,86	17,4
Ostot tilikauden aikana	12 919,16	16 100,00		2 806,14	13 293,86	17,4
Annetut avustukset		3 000,00			3 000,00	
Muut toimintakulut	1 002,55	1 000,00			1 000,00	
TOIMINTAKATE	-17 526,41	-9 350,00		-6 716,70	-2 633,30	71,8
Rahoitustuotot- ja kulut	404,88	-1 000,00			-1 000,00	
Korkotuotot	-54,26	-1 000,00			-1 000,00	
Arvonalentumiset sijoituksista	459,14					
VUOSIKATE	-17 121,53	-10 350,00		-6 716,70	-3 633,30	64,9
Poistot ja arvonalentumiset	9 129,71	9 730,00		1 459,10	8 270,90	15,0
Suunnitelman mukaiset poistot	9 129,71	9 730,00		1 459,10	8 270,90	15,0
TILIKAUDEN TULOS	-7 991,82	-620,00		-5 257,60	4 637,60	848,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-7 991,82	-620,00		-5 257,60	4 637,60	848,0

Tuloslaskelmaosa toteumavertailu HHR	TP 2022	TA 2023	TA muut. 2023	Tot. 2023	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	-27 084,60	-26 000,00		-2 965,00	-23 035,00	11,4
Maksutuotot	-27 084,60	-26 000,00		-2 965,00	-23 035,00	11,4
Toimintakulut	26 349,27	32 650,00		24,00	32 626,00	0,1
Henkilöstökulut	17 897,38	18 000,00			18 000,00	
Palkat ja palkkiot	13 063,78	14 000,00			14 000,00	
Henkilösivukulut	4 833,60	4 000,00			4 000,00	
Palvelujen ostot	218,18	150,00		24,00	126,00	16,0
Aineet ja tarvikkeet	8 233,71	14 500,00			14 500,00	
Ostot tilikauden aikana	8 233,71	14 500,00			14 500,00	
TOIMINTAKATE	-735,33	6 650,00		-2 941,00	9 591,00	-44,2
Rahoitustuotot- ja kulut	-1 806,20	0,00			0,00	
Korkotuotot	-28,93	0,00			0,00	
Muut rahoitustuotot	-1 777,27					
VUOSIKATE	-2 541,53	6 650,00		-2 941,00	9 591,00	-44,2
TILIKAUDEN TULOS	-2 541,53	6 650,00		-2 941,00	9 591,00	-44,2
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-2 541,53	6 650,00		-2 941,00	9 591,00	-44,2



KOKOUSTIEDOT

Aika

Paikka

PÖYTÄKIRJA

12.4.2023

Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

Taloussihteerin esitys:

Esitetään kirkkovaltuustolle tiedoksi Seurakunnan-, Marilan- ja Hautainhoitorahaston tuloslaskelmaosan toteumavertailut 23.3.2023 asti.

Kirkkoneuvoston päätös:

Esitetään kirkkovaltuustolle tiedoksi Seurakunnan-, Marilan- ja Hautainhoitorahaston tuloslaskelmaosan toteumavertailut 23.3.2023 asti.

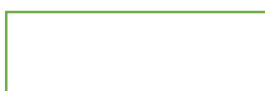
KV 12.4.2023 / § 20

Kirkkoneuvoston päätösesitys:

Esitetään kirkkovaltuustolle tiedoksi Seurakunnan-, Marilan- ja Hautainhoitorahaston tuloslaskelmaosan toteumavertailut 23.3.2023 asti.

Kirkkovaltuuston päätös:

Kirkkovaltuusto merkitsi tiedot Seurakunnan-, Marilan- ja Hautainhoitorahaston tuloslaskelmaosan toteumavertailut 23.3.2023 asti saaduksi.



KOKOUSTIEDOT

Aika

Paikka

PÖYTÄKIRJA

12.4.2023

Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 21 TILINPÄÄTÖS 2022

KN 15.3.2023 / § 45

Taloussääntö: 22 § Tilinpäätös

Kirkkoneuvosto huolehtii tilinpäätöksen laatimisesta kirkkojärjestyksen 15 luvun 5 §:n mukaisesti. Tilinpäätös on laadittava maaliskuun loppuun mennessä, ja sen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloushallinnosta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös luovutetaan tilintarkastajille viipymättä.

Tilinpäätös koostuu tasekirjasta ja tilinpäätöstä varmentavista asiakirjoista. Tilinpäätös ja tasekirja laaditaan kirkkohallituksen antaman ohjeen mukaisesti. Tasekirja sisältää tilinpäätöslaskelmat (tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma), toimintakertomuksen, talousarvion toteumavertailun, tilinpäätöksen liitetiedot, allekirjoitukset ja tilinpäätösmerkinnän sekä luettelot ja selvitykset. Tasekirja laaditaan paperimuodossa.

Tasekirja, jonka sivut on numeroitu ja joka on sidottu, säilytetään pysyvästi. Tilintarkastuskertomus liitetään kirkkovaltuustolle esitettäviin tilinpäätösasiakirjoihin.

Kirkkovaltuuston on hyväksyttävä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä. Seurakunnan tilinpäätös julkaistaan seurakunnan verkkosivuilla.

Taloussihteerin esitys:

Hyväksytään ja allekirjoitetaan Seurakunnan tilinpäätös 2022, testamenttirahaston tilinpäätös 2022 ja hautainhoitorahaston tilinpäätös 2022. Pyydetään tilintarkastaja KPMG Oy Ab, JHT, KHT Katri Hokkasta suorittamaan vuoden 2022 tilien ja hallinnon tarkastus.



KOKOUSTIEDOT

Aika

Paikka

PÖYTÄKIRJA

12.4.2023

Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto hyväksyi ja allekirjoitti Seurakunnan tilinpäätöksen 2022, testamenttirahaston tilinpäätöksen 2022 ja hautainhoitorahaston tilinpäätöksen 2022. Kirkkoneuvosto pyytää tilintarkastaja KPMG Oy Ab, JHT, KHT Katri Hokkasta suorittamaan vuoden 2022 tilien ja hallinnon tarkastuksen.

KN 29.3.2023 / § 57

Tilinpäätösmerkinnät on allekirjoitettu tasekirjoihin 29.03.2023 ja tilintarkastuksesta on annettu erillinen kertomus.

Tervolan seurakunnan alijäämä 33 346,19 euroa

Hautainhoitorahaston ylijäämä 2 541,53 euroa

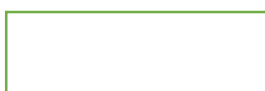
Testamenttirahaston ylijäämä 7 991,82 euroa

Taloussihteerin esitys:

Esitetään Tervolan seurakunnan tilinpäätös 2022, testamenttirahaston tilinpäätös 2022 ja hautainhoitorahaston tilinpäätös 2022 kirkkovaltuuston vahvistettavaksi. Esitetään kirkkovaltuustolle, että taseyksiköiden yli- ja alijäämät siirretään edellisten vuosien yli/alijäämätileille.

Kirkkoneuvoston päätös:

Esitetään Tervolan seurakunnan tilinpäätös 2022, testamenttirahaston tilinpäätös 2022 ja hautainhoitorahaston tilinpäätös 2022 kirkkovaltuuston vahvistettavaksi. Esitetään kirkkovaltuustolle, että taseyksiköiden yli- ja alijäämät siirretään edellisten vuosien yli/alijäämätileille.



KOKOUSTIEDOT

Aika

Paikka

PÖYTÄKIRJA

12.4.2023

Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

KV 12.4.2023 / § 21

Tilinpäätös seurakunta 2022

Tilinpäätös Marila 2022

Tilinpäätös hautainhoitorahasto 2022

Tilinpäätösmerkinnät on allekirjoitettu tasekirjoihin 29.03.2023 ja tilintarkastuksesta on annettu erillinen kertomus.

Tervolan seurakunnan alijäämä 33 346,19 euroa

Hautainhoitorahaston ylijäämä 2 541,53 euroa

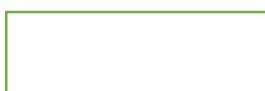
Testamenttirahaston ylijäämä 7 991,82 euroa

Kirkkoneuvoston päätösesitys:

Esitetään Tervolan seurakunnan tilinpäätös 2022, testamenttirahaston tilinpäätös 2022 ja hautainhoitorahaston tilinpäätös 2022 kirkkovaltuuston vahvistettavaksi. Esitetään kirkkovaltuustolle, että taseyksiköiden yli- ja alijäämät siirretään edellisten vuosien yli/alijäämätileille.

Kirkkovaltuuston päätös:

Kirkkovaltuusto vahvisti Tervolan seurakunnan tilinpäätöksen 2022, testamenttirahaston tilinpäätöksen 2022 ja hautainhoitorahaston tilinpäätöksen 2022. Taseyksiköiden yli- ja alijäämät siirretään edellisten vuosien yli/alijäämätileille.



KOKOUSTIEDOT

Aika

Paikka

PÖYTÄKIRJA

12.4.2023

Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 22 TILINTARKASTUSKERTOMUS, TILI- JA VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN TILIVELVOLLISILLE

KN 29.3.2023 / § 58



KPMG Oy Ab
Kauppuriinkatu 10 B, 4. krs
50100 OULU

Puhelin 020 760 3000
www.kpmg.fi

Tilintarkastuskertomus 2022

Tervolan seurakunnan kirkkovaltuustolle

Olemme tarkastaneet Tervolan seurakunnan hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen tilikaudelta 1.1.–31.12.2022. Tilinpäätös sisältää tuloslaskelman, taseen, rahoituslaskelman ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailun ja toimintakertomuksen.

Kirkkoneuvoston ja muiden tilivelvollisten velvollisuudet

Kirkkoneuvosto ja muut tilivelvolliset ovat vastuussa seurakunnan hallinnosta ja taloudenhoidosta tilikaudella. Kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta ja siitä, että tilinpäätös antaa oikeat ja riittävät tiedot seurakunnan toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti.

Kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija vastaavat myös sisäisen valvonnan järjestämisestä ja seläisestä sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Tilintarkastajan velvollisuudet

Olemme tarkastaneet tilikauden hallinnon, kirjanpidon ja tilinpäätöksen julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti olennaisten virheellisyyskysien havaitsemiseksi ja raportoimiseksi tarkastuksen tuloksina. Hallinnon tarkastuksessa olemme selvittäneet hallinnon lainmukaisuutta ja päätöstenmukaisuutta. Muodostamme käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyäksemme suunnittelemaan asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet ja voidaksemme lausua sisäisen valvonnan järjestämisestä mutta emme siinä tarkoituksessa, että pystyisimme antamaan lausunnon seurakunnan sisäisen valvonnan tehokkuudesta.

Olemme tehneet tarkastuksen kohtuullisen varmuuden saamiseksi siitä, onko seurakunnan hallintoa hoidettu laillisesti sekä asianomaisten toimielinten ja viranhaltijoiden päätösten mukaisesti. Kirjanpitoa sekä tilinpäätöksen laatimisperiaatteita, sisältöä ja esittämistapaa olemme tarkastaneet riittävässä laajuudessa sen toteamiseksi, ettei tilinpäätös sisällä väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Tarkastuksen tulokset

Seurakunnan hallintoa on hoidettu laillisesti ja päätösten mukaisesti.

Seurakunnan sisäinen valvonta on järjestetty asianmukaisesti.

Seurakunnan tilinpäätös on laadittu tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten ja määräysten mukaisesti. Tilinpäätös antaa oikeat ja riittävät tiedot tilikauden toiminnasta, taloudesta, taloudellisesta kehityksestä ja taloudellisista vastuista.

Lausunnot tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä

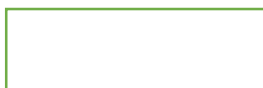
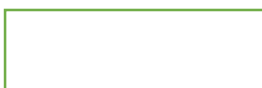
Esitämme tilinpäätöksen hyväksymistä.

Esitämme vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille tarkastamaltamme tilikaudelta.

Oulussa 29. maaliskuuta 2023

KPMG OY AB
Tilintarkastusyhteisö

Katri Hokkanen
JHT, KHT



KOKOUSTIEDOT

Aika

Paikka

PÖYTÄKIRJA

12.4.2023

Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

Taloussihteerin esitys:

Esitetään tilintarkastuskertomus vuodelta 2022 kirkkovaltuuston käsiteltäväksi.
Kirkkovaltuusto päättää tili- ja vastuuvapaudesta.

Kirkkoneuvoston päätös:

Esitetään tilintarkastuskertomus vuodelta 2022 kirkkovaltuuston käsiteltäväksi.
Kirkkovaltuusto päättää tili- ja vastuuvapaudesta.

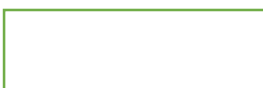
KV 12.4.2023 / § 22

Kirkkoneuvoston päätösesitys:

Esitetään tilintarkastuskertomus vuodelta 2022 kirkkovaltuuston käsiteltäväksi.
Kirkkovaltuusto päättää tili- ja vastuuvapaudesta.

Kirkkovaltuuston päätös:

Kirkkovaltuusto päätti myöntää tili- ja vastuuvapauden tilivelvollisille.



KOKOUSTIEDOT

Aika

Paikka

PÖYTÄKIRJA

12.4.2023

Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

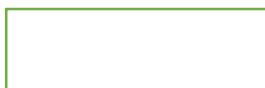
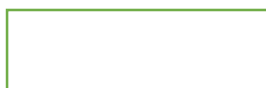
§ 23 HAUTASIJAMAKSUT

KN 29.3.2023 / § 60

Tervolan hautausmaalla on hautoja 2275 kappaletta, joissa on yhteensä noin 4500 hautasijaa. Viimeisen kolmen vuoden aikana uusia arkkuhautoja on perustettu 124 kappaletta. Haudattuja vainajia on 5785 ja vapaita hautasijoja on noin 1500 kappaletta. Vanhan kirkon pohjoispuolella oleva hautausmaan osasto no.9 ei ole mukana laskelmissa. Osastolla on 96 arkkuhautasijaa, 140 urnahautaa sekä katastrofialue.

Ennen vuotta 2018 oli näkemys, että seurakunnan hautausmaan kapasiteetti täyttyy. Vuosien 2019–2020 aikana tehtiin hautojen ja haudanhaltijoiden järjestelmällinen selvitystyö, jonka tuloksena Seurakunnalle vapautui luovutusten, jatkosopimusten ja kirjausvirheiden yhteydessä noin 1300 hautasijaa.

Tervolassa hautasijamaksu arkkuhaudalle on ollut vuodesta 2019 lähtien 4 € / hautasija / vuosi. Hautaoikeusmaksuilla kerätään maksutuottoja noin 10 000 euroa vuodessa. Suomessa kirkon tilaston lähteen mukaan keskimääräinen hautasijamaksu 25 vuoden sopimuksella on 7,85 € / vuosi. Kemi-Tornio rovastikunnan vastaava keskihinta on 3,32 € / vuosi. Vertailtaessa Tervolan seurakunnan hintaa kirkon tilaston lähteeseen tulee huomata, että kaikki seurakunnat eivät ole ilmoittaneet hintojaan tai ilmoitus on tehty poikkeavalla tavalla. Esimerkiksi Tervolan seurakunnan 4 € / hautasija / vuosi on raportoitu kohtaan 'joku muu arkkuhautatyyppe', koska käytössä on 20 vuoden hautamaksua vastaava koskemattomuusaika, ei 25 vuoden. Urnahautojen hautasijamaksut ovat valtakunnallisesti 4 € / vuosi ja Kemi-Tornio rovastikunta 2,56 € / vuosi.



KOKOUSTIEDOT

Aika

Paikka

PÖYTÄKIRJA

12.4.2023

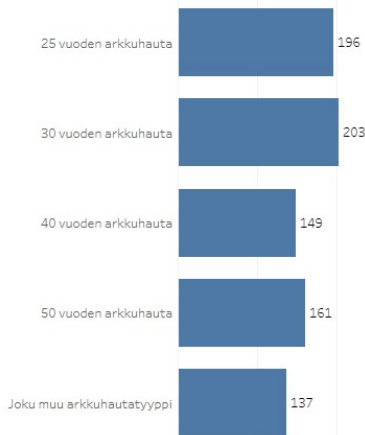
Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

Koko Suomen hinnat.

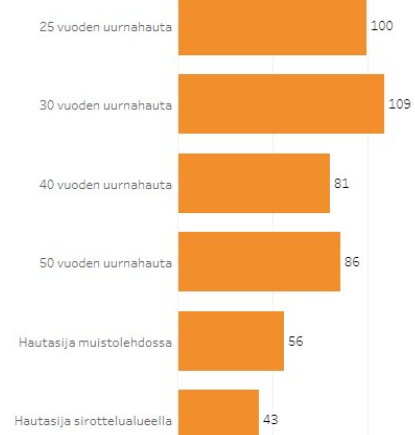
Arkkuhautaukset

ARKKUHAUTOJEN HAUTASIJAMAKSUT



Urnahautaukset

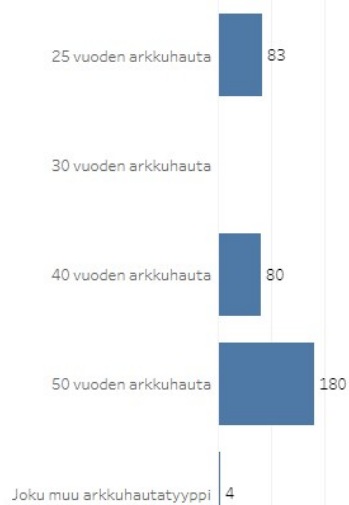
UURNAHAUTAUSMAAN HAUTAMAKSUT



Kemi-Tornio rovastikunnan hinnat.

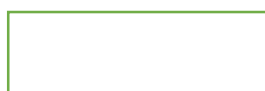
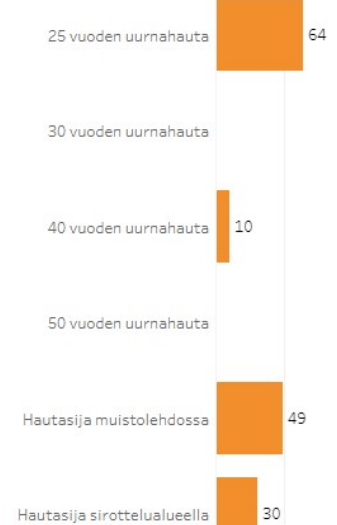
Arkkuhautaukset

ARKKUHAUTOJEN HAUTASIJAMAKSUT



Urnahautaukset

UURNAHAUTAUSMAAN HAUTAMAKSUT



KOKOUSTIEDOT

Aika

Paikka

PÖYTÄKIRJA

12.4.2023

Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

Tervolan seurakunnassa arkkuhautauksen jälkeinen koskemattomuusaika (hautarauha) on 20 vuotta. Kuolemantapauksen yhteydessä koko haudan (kaikkien hautasijojen) hautaoikeutta jatketaan vähintään koskemattomuusajan pituiseksi. Enimmillään hautaoikeutta voidaan myöntää 50 vuodeksi. Tuhkahautauksessa ei ole laissa määrättyä koskemattomuusaikaa.

Taloussihteerin esitys:

Esitetään kirkkovaltuuston päätettäväksi hautasijamaksut 1.5.2023 alkaen:

Arkkuhautasijanmaksu 5 € / hautasija / vuosi

Urnahautasija 3 € / hautasija / vuosi

Tuhkahautauksen yhteydessä urnahaudan lunastus vähintään 10 vuotta.

Käydyn keskustelun aikana taloussihteerin esityksen:

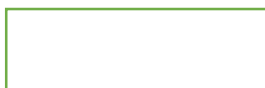
Esitetään kirkkovaltuuston päätettäväksi hautasijamaksut 1.5.2023 alkaen:

- Tervolalaisille arkkuhautasijanmaksu 4 € / hautasija / vuosi
- Ulkopaikkakuntalaisille arkkuhautasija 1000 euroa (40 vuotta)
- Tervolalaisille urnahautasija 3 € / hautasija / vuosi (min. 20 vuotta)
- Ulkopaikkakuntalaisen urnahautasijamaksu 250 euroa (20 vuotta)

Kirkkoneuvoston päätös:

Esitetään kirkkovaltuuston päätettäväksi hautasijamaksut 1.5.2023 alkaen:

- Tervolalaisille arkkuhautasijanmaksu 4 € / hautasija / vuosi
- Ulkopaikkakuntalaisille arkkuhautasija 1000 euroa (40 vuotta)
- Tervolalaisille urnahautasija 3 € / hautasija / vuosi (min. 20 vuotta)
- Ulkopaikkakuntalaisen urnahautasijamaksu 250 euroa (20 vuotta)



KOKOUSTIEDOT

Aika

Paikka

PÖYTÄKIRJA

12.4.2023

Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

KV 12.4.2023 / § 23

Kirkkoneuvoston päätösesitys:

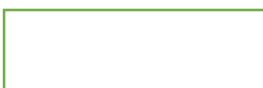
Esitetään kirkkovaltuuston päätettäväksi hautasijamaksut 1.5.2023 alkaen:

- Tervolalaisille arkkuhautasijanmaksu 4 € / hautasija / vuosi
- Ulkopaikkakuntalaisille arkkuhautasija 1000 euroa (40 vuotta)
- Tervolalaisille uurnahautasija 3 € / hautasija / vuosi (min. 20 vuotta)
- Ulkopaikkakuntalaisen uurnahautasijamaksu 250 euroa (20 vuotta)

Kirkkovaltuuston päätös:

Kirkkovaltuusto päätti hautasijamaksuiksi 1.5.2023 alkaen:

- Tervolalaisille arkkuhautasijanmaksu 4 € / hautasija / vuosi
- Ulkopaikkakuntalaisille arkkuhautasija 1000 euroa (40 vuotta)
- Tervolalaisille uurnahautasija 3 € / hautasija / vuosi (min. 20 vuotta)
- Ulkopaikkakuntalaisen uurnahautasijamaksu 250 euroa (20 vuotta)



KOKOUSTIEDOT

Aika

Paikka

PÖYTÄKIRJA

12.4.2023

Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 24 PALKKIOSÄÄNTÖ

KN 15.3.2023 / § 38

Tervolan seurakunnan luottamustoimissa toimiville luottamushenkilöille on maksettu 25 euron kokouspalkkio. Kokouspalkkion lisäksi on maksettu matkakorvaukset kodin ja kokouspaikan väliltä verottajan vuosittain vahvistaman kilometrikorvauksen mukaan.

Taloussihteerin esitys:

Esitetään, että kirkkoneuvosto vahvistaa 1.1.2023 alkaen kokouspalkkioksi 30 euroa / kokous sekä matkakorvauksen kodin ja kokouspaikan väliltä verottajan vuosittain vahvistaman kilometrikorvauksen mukaan (vuonna 2023 0,53 €/km).

Heikki Holma esitti, että asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi kirkkovaltuuston käsittelyä varten. Maarit Alalahti kannatti esitystä.

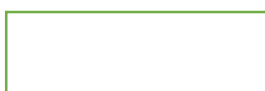
Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto päätti yksimielisesti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

KN 29.3.2023 / § 56

Taloussihteerin esitys:

Esitetään kirkkovaltuuston päätettäväksi, että kokouspalkkiot säilytetään ennallaan (25 euroa / kokous) valtuustokauden vuodet 2023 ja 2024. matkakorvaus kodin ja kokouspaikan väliltä verottajan vuosittain vahvistaman kilometrikorvauksen mukaan (vuonna 2023 0,53 € / km).



KOKOUSTIEDOT

Aika

Paikka

PÖYTÄKIRJA

12.4.2023

Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

Kirkkoneuvoston päätös:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kokouspalkkiot säilytetään ennallaan (25 euroa / kokous) valtuustokauden vuodet 2023 ja 2024. matkakorvaus kodin ja kokouspaikan väliltä verottajan vuosittain vahvistaman kilometrikorvauksen mukaan (vuonna 2023 0,53 € / km).

KV 12.4.2023 / § 24

Käydyn keskustelun aikana Ari Hietanen esitti, että kokouspalkkio on viisi euroa ja loppuosa kokouspalkkioiksi varatuista määrärahoista ohjattaisiin talousarviomuutoksella diakoniatyölle.

Katri Pietilä kannatti esitystä.

Pertti Keränen esitti, että palkkiosääntö palautetaan uudestaan kirkkoneuvoston valmisteltavaksi.

Jarmo Kähkönen kannatti esitystä.

Suoritettiin äänestys, jossa Pertti Keräsen esitys on JAA ja Ari Hietasen esitys EI.

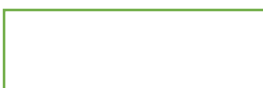
Tulos JAA 12, EI 3

JAA: Pertti Keränen, Jarmo Kähkönen, Teija Mäkipeura, Arja Heikkinen, Maarit Alalahti, Pirjo Rytönen, Sanna Saraste, Kalle Peteri, Mika Hanhisuanto, Jukka Pekka Köngäs, Martti Lehtinen ja Aino Ollitervo.
EI: Ari Hietanen, Katri Pietilä ja Päivi Vaara.

Suoritettiin toinen äänestys, jossa kirkkoneuvoston esitys on JAA ja Pertti Keräsen esitys on EI.

Tulos JAA 10, EI 5

JAA: Maari Alalahti, Mika Hanhisuanto, Arja Heikkinen, Ari Hietanen, Jukka Pekka Köngäs, Martti Lehtinen, Teija Mäkipeura, Pirjo Rytönen, Sanna Saraste ja Aino Ollitervo
EI: Pertti Keränen, Jarmo Kähkönen, Katri Pietilä, Päivi Vaara, Kalle Peteri



KOKOUSTIEDOT

Aika

Paikka

PÖYTÄKIRJA

12.4.2023

Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

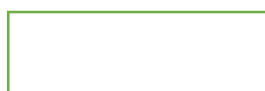
Kirkkoneuvoston päätösesitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kokouspalkkiot säilytetään ennallaan (25 euroa / kokous) valtuustokauden vuodet 2023 ja 2024.

Matkakorvaus kodin ja kokouspaikan väliltä verottajan vuosittain vahvistaman kilometrikorvauksen mukaan (vuonna 2023 0,53 € / km).

Kirkkovaltuuston päätös:

Kirkkovaltuusto päätti äänestyksien perusteella, että kokouspalkkiot säilytetään ennallaan (25 euroa / kokous) valtuustokauden vuodet 2023 ja 2024. Matkakorvaus kodin ja kokouspaikan väliltä verottajan vuosittain vahvistaman kilometrikorvauksen mukaan (vuonna 2023 0,53 € / km).



KOKOUSTIEDOT

Aika

Paikka

PÖYTÄKIRJA

12.4.2023

Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

§ 25 VALTUUSTOALOITTEET

KJ 8:4 *Jos kirkkovaltuuston jäsen haluaa saattaa jonkin asian valtuuston käsiteltäväksi, on hänen tehtävä siitä kirjallinen esitys valtuuston puheenjohtajalle, jonka on viivytyksettä toimitettava se kirkkoneuvoston valmisteltavaksi*

Aloitteen voi tehdä muulloinkin kuin kokouksessa.

Esitetyt valtuustoaloitteet:

Maarit Alalahti jätti valtuustoaloitteen koskien työntekijöiden työhyvinvointia.

§ 26 TIEDOKSIANNOT

Esitys:

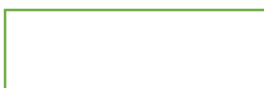
Kirkkoherra muistutti tulevasta piispantarkastuksesta viikolla 16 kertomalla ohjelmasta ja tarkastuksen sisällöstä.

Kirkkovaltuuston päätös:

Kirkkovaltuusto merkitsi tiedot saaduksi.

§ 27 PÖYTÄKIRJAN NÄHTÄVILLÄPITO

Kirkkolain 25 luvun 3 §:n ja kirkkojärjestyksen 23 luvun 2 §:n mukaan ilmoitus kirkkovaltuuston kokouksen pöytäkirjan nähtävillä olosta on pantava julki seurakunnan ilmoitustaululle vähintään 14 päivän ajaksi.



KOKOUSTIEDOT

Aika

Paikka

PÖYTÄKIRJA

12.4.2023

Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

Päätösesitys:

Pöytäkirja päätettäneen pitää nähtävillä ajalla 13.4.2023 – 26.4.2023 kirkkoherranvirastossa sen virallisina aukioloaikoina ja nähtävillä olosta on ilmoitus kirkkoherranviraston ilmoitustaululla.

Kirkkovaltuuston päätös:

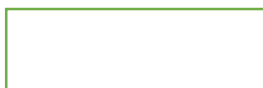
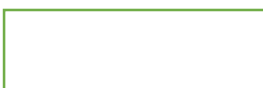
Hyväksyttiin esityksen mukaisesti.

§ 28 VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTÖS

Liitetään pöytäkirjaan valitusosoitus ja päätetään kokous.

Kirkkovaltuuston päätös:

Puheenjohtaja päätti kokouksen 19.58.



KOKOUSTIEDOT

Aika

Paikka

PÖYTÄKIRJA

12.4.2023

Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

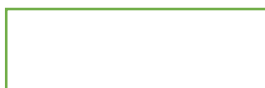
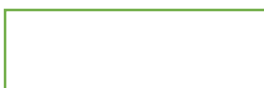
§ 28 VALITUSOSOITUS

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät -
	Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 3 mom:n, Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet -
	Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Pykälät 17

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Oulun hallinto-oikeus Käyntiosoite: Isokatu 4, Oulu Postiosoite: PL 189, 90101 Oulu Puhelin: (08) 314 0500 Sähköposti: pohjoissuomi.hao@om.fi Sähköinen asiointipalvelu: https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet	Valitusaika 30 päivää
	Kirkollisvalitus, pykälät 18–24	30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät	
	Kirkollisvalitus alistusasiassa	



KOKOUSTIEDOT

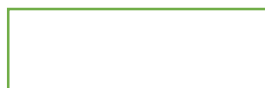
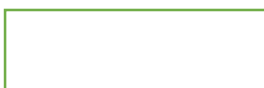
Aika
Paikka

PÖYTÄKIRJA
12.4.2023
Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.	Valitusaika
	Valitusviranomainen ja yhteystiedot: Oulun hiippakunnan tuomiokapituli, pykälät 29 Käyntiosoite: Ojakatu 1 Postiosoite: PL 85, 90101 OULU Telekopio: 08-5358533 Sähköposti: Kirkkohallitus, pykälät	30 päivää
	- PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi	
	Opetusministeriö, pykälät	30 päivää
	- PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: opmkirjaamo@minedu.fi	30 päivää
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisaannista.	

Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmän sisältö ja allekirjoittaminen</p> <ul style="list-style-type: none">Valituskirjelmässä on ilmoitettava<ul style="list-style-type: none">– valittajan nimi ja kotikunta– postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa– päätös, johon haetaan muutosta– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi– perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmän liitteet Valituskirjelmään on liitettävä</p>
------------------------	--



KOKOUSTIEDOT

Aika

Paikka

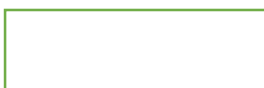
PÖYTÄKIRJA

12.4.2023

Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

	<ul style="list-style-type: none">– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>
Valitusasia- kirjojen toi- mittaminen	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
Hankinta- asian saattaminen markkina- oikeuden käsiteltäväksi	<p>H a k e m u s o s o i t u s</p> <p>Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi</p> <p>Se, jota asia koskee, voi saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.</p> <p>Pykälät 17</p> <p>Hakemuksen tekeminen</p> <p>Hakemus on tehtävä kirjallisesti. Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti aikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa. Hakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon hänen sulkemisestaan tarjouskilpailusta ja sulkemisen perusteista tai tarjouskilpailun ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuteen (hakemusosoitus). Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen tiedot ja</p>



KOKOUSTIEDOT

Aika
Paikka

PÖYTÄKIRJA

12.4.2023
Tervolan seurakuntakeskus

PYKÄLÄ

	<p>hakemusosoituksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua niiden lähettämisestä.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Hakemus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: PL 118, 00130 HELSINKI Käyntiosoite: Erottajankatu 1–3, Helsinki Telekopionumero: (09) 68 405 514</p>
Lisätietoja	<p>Kirkkoherra</p>
Oikeuden- käyntimaksu	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 260 euroa ja markkinaoikeudessa 510 / 2050 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>
	<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus / hakemusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>

